

# REFERAT Børne- og Kulturudvalget d. 04-12-2024

**Mødedato** Onsdag d. 04. december 2024 kl. 17:00

**Mødested** Gæstekantinen

**Mødedeltagere** Ricky van Overeem, Oliver Bagge (Afbud), Firat Sari, Christian Skou  
Larsen, Cille Wiborg Ørndrup (Afbud), Lene Lykke Sørensen  
(stedfortræder)

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Nyt koncept for tilsyn på dagtilbudsområdet efter høring.....	4
Etablering af dagtilbuddet Stjernegården i midlertidige lokaler.....	9
Status på antal sager om mobning og forebyggende tiltag.....	12
Status på trivselspulje og samarbejde med Skolestyrken.....	14
Status på den kommunale ungeindsats.....	16
Evaluerings af Åbent Fællesskab 2024.....	18
Samarbejde om projekt Slutspurt.....	19
Meddelelser fra formanden.....	21
Elektronisk underskriftsside.....	22

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutningstema**

Børne- og Kulturudvalget skal godkende mødets dagsorden.

## **Indstilling**

Udvalgsformanden indstiller til Børne- og Kulturudvalget

- at godkende dagsordenen

## **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024**

Godkendt.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## Punkt 2: Nyt koncept for tilsyn på dagtilbudsområdet efter høring

24/5438

### Beslutningstema

Det nye koncept for tilsyn på dagtilbudsområdet bliver fremlagt til godkendelse.

### Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at det nye koncept for tilsyn på dagtilbudsområdet bliver godkendt

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte Gruppe C (3 stemmer)

Imod stemte Gruppe F (1 stemme)

Indstillingen var herefter anbefalet.

Gruppe F afgav følgende mindretalsudtalelse:

”SF mener ikke, at det eksterne tilsyn skal afskaffes. Det er god skik til tider at få friske øjne på banen og på den måde få en meningstilkendegivelse fra folk, der ikke er ansat internt i kommunen.”

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

### Sagsfremstilling

I Vallensbæk Kommune arbejder man løbende med at sikre høj kvalitet på dagtilbudsområdet. Det er lovpligtigt, at alle kommuner skal føre tilsyn i dagtilbud, som skal holde opsyn med og understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet.

Det nye tilsynskoncept på dagtilbudsområdet har været i høring i forældrebestyrelser med høringsfrist den 1. november 2024. Forvaltningen har modtaget høringssvar fra alle 10 dagtilbud i Vallensbæk Kommune.

Dagtilbudsloven stiller blandt andet følgende krav til tilsyn:

1. Brug af anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg
2. Brug af observationer
3. Uvildighed i tilsyn
4. Dokumentation af tilsyn
5. Skærpet tilsyn og udarbejdelse af handleplan
6. At beskrive og offentliggøre kommunal tilsynspraksis
7. Offentliggørelse af tilsynsrapporter

Det aktuelle koncept for tilsyn på dagtilbudsområdet blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2022.

Hovedpointer i det nuværende tilsynskoncept:

Anmeldt tilsyn:

- Det anmeldte tilsyn bliver udført af en ekstern konsulent hver andet år og har fokus på udvikling af dagtilbuddets kvalitet og opsyn med, at dagtilbuddet efterlever gældende lovkrav. Forældrebestyrelsen bliver præsenteret for tilsynsrapporten, som bliver lagt på dagtilbuddets hjemmeside, mens den samlede kommunerapport bliver fremlagt for Børne- og Kulturudvalget.

#### Uanmeldt tilsyn:

- Det uanmeldte tilsyn bliver udført af en intern konsulent hver andet år og har fokus på opfølgning på tidligere gennemførte tilsyn og vidensindsamling om udvalgte kommunale fokusområder. Fundene i forbindelse med det uanmeldte tilsyn bliver tilføjet til tilsynsrapporten fra det foregående tilsyn, og tilsynsrapporten bliver præsenteret for forældrebestyrelsen og offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside.

#### Skærpet tilsyn:

- Der bliver udført skærpet tilsyn, når der er anledning til konkret bekymring om et eller flere forhold i et dagtilbud. Tilsynet kan bestå af anmeldte og/eller uanmeldte tilsyn og kan blive udført af en ekstern konsulent eller af interne konsulenter og/eller ledere. Der bliver udarbejdet en handleplan på baggrund af det skærpede tilsyn, som bliver præsenteret for forældrebestyrelsen. Alt efter årsagens karakter for det skærpede tilsyn bliver det afgjort, om handleplanen bliver offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside.

Med den ændrede organisering er der fra januar 2024 ansat en leder af dagtilbudsområdet, og fra midten af 2024 er der ansat to praksisvejledere med pædagogfaglig baggrund til at understøtte dagtilbudslederne og de pædagogiske medarbejdere i at sikre høj kvalitet i dagtilbuddene med fokus på alle børns trivsel og udvikling.

Forvaltningen anbefaler at revidere tilsynskonceptet, da organisationsændringen har åbnet nye muligheder i forhold til at sikre tæt sammenhæng mellem tilsyn, kontrol og udvikling af kvaliteten i dagtilbuddene.

Det reviderede tilsynskoncept blev godkendt af Børne- og Kulturudvalget den 18. september og har været i høring i forældrebestyrelserne fra den 20. september til den 1. november. Forvaltningen har modtaget høringssvar fra alle 10 dagtilbud i Vallensbæk Kommune.

#### Hovedpointer i det nye tilsynskoncept

##### Ændring i tilsynsførende:

- En praksisvejleder fører tilsyn én gang årligt, hvor tilsynene skiftevis vil være anmeldt og uanmeldt. Forvaltningen sørger for en rotation imellem de tilsynsførende ved behov. I nuværende koncept bliver det anmeldte tilsyn udført af en ekstern konsulent hvert andet år, mens det uanmeldte tilsyn bliver udført af en intern konsulent det følgende år.

#### Anmeldt tilsyn:

- En praksisvejleder udfører observationsbesøg af en varighed på cirka tre timer per daginstitution og én time i dagplejen. Under observationsbesøgene retter praksisvejlederen opmærksomhed mod de fælles temaer fra den styrkede pædagogiske læreplan, som er udarbejdet af dagtilbudsledere og medarbejdere i det enkelte dagtilbud.
- Perspektiver fra dagtilbudslederen og medarbejdere bliver inddraget undervejs i tilsynsperioden, og relevant data, som for eksempel sprogvurderinger, indgår i den samlede tilsynsvurdering.
- Efter observationsbesøget bliver der afholdt et dialogmøde, hvor dagtilbuddets ledelse, praksisvejlederen og leder af dagtilbudsområdet deltager. Der bliver sat to timer af til dialogmødet per dagtilbud.
- Praksisvejlederen udarbejder en tilsynsrapport, der indeholder en vurdering af kvaliteten i dagtilbuddet og anbefalinger til videre udvikling af den pædagogiske praksis. Rapporten bliver præsenteret for forældrebestyrelsen, og indsatsområder bliver drøftet. Rapporten bliver offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside.

- Når tilsynene er gennemført på alle kommunens dagtilbud, bliver der afholdt et opsamlende dialogmøde med dagtilbudsledere, leder af dagtilbudsområdet og børne- og ungechefen.
- Børne- og Kulturudvalget bliver orienteret om resultater fra de anmeldte tilsyn.

#### Uanmeldt tilsyn:

- Forvaltningen udvælger et overordnet fokusområde på baggrund af tidligere tilsyn eller udviklingsstrategien, som skal understøtte sparring på tværs af kommunens dagtilbud og skabe grundlag for fælles indsatser.
- Praksisvejlederen udfører observationsbesøg, hvor opmærksomheden er rettet mod det udvalgte fokusområde.
- Efter observationsbesøget bliver der afholdt et dialogmøde, hvor dagtilbuddets ledelse, praksisvejlederen og leder af dagtilbudsområdet deltager. Der sættes én time af til dialogmødet per dagtilbud.
- Praksisvejlederen udarbejder en tilsynsrapport, der indeholder en vurdering af kvaliteten i det pædagogiske dagtilbud i forhold til det udvalgte fokusområde og anbefalinger til det videre arbejde med fokusområdet.
- Praksisvejlederen gennemgår de samlede resultater og kommer med forslag til fremtidige indsatser på et møde med dagtilbuddets ledelse.
- Børne- og Kulturudvalget bliver orienteret om resultater fra de uanmeldte tilsyn.

#### Skærpet tilsyn:

- Ifølge dagtilbudsloven skal der ske skærpet tilsyn, hvis kvaliteten i et dagtilbud giver anledning til bekymring. Et skærpet tilsyn kan afhængig af behovet og den aktuelle situation ske både uanmeldt og anmeldt. Der vil på baggrund af det skærpede tilsyn blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen præsenteres for forældrebestyrelsen, som har mulighed for at komme med bemærkninger.

Det nye tilsynskoncept på dagtilbudsområdet har været i høring i forældrebestyrelser med høringsfrist den 1. november 2024. Forvaltningen har modtaget høringssvar fra alle 10 dagtilbud i Vallensbæk Kommune.

Alle høringssvar er vedlagt som bilag til denne sag.

#### Hovedpointer i høringssvarene:

- Høringssvarene viser overordnet set opbakning til det nye tilsynskoncept. Det fremhæves blandt andet, at det nye tilsynskoncept kan medføre en positiv indvirkning på faglig støtte og udvikling i dagtilbuddene og sikre høj kvalitet på dagtilbudsområdet.
- Fem ud af 10 forældrebestyrelser tager det nye tilsynskoncept til efterretning og har ikke nogen indvendinger.

- Fem ud af 10 forældrebestyrelser ønsker, at der fortsat kommer til at være enten eksterne eller objektive øjne i tilsynene. Fire af førnævnte forældrebestyrelser retter i den forbindelse opmærksomhed på, at praksisvejlederne kan udvikle for tætte relationer til dagtilbuddene, hvilket kan gøre det udfordrende for dem at opretholde en objektiv holdning i deres vurderinger.
- Tre af forældrebestyrelserne kommer med forslag til det nye tilsynskoncept. En af forældrebestyrelserne foreslår et samarbejde med andre kommuner om at bytte praksisvejledere, en anden forældrebestyrelse ønsker en tæt dialog om og involvering i indsatsområder i forbindelse med tilsynene, og en tredje forældrebestyrelse foreslår en tættere tilknyttet praksisvejleder til at udføre uanmeldte tilsyn og en perifer tilknyttet praksisvejleder til de anmeldte tilsyn.

Forvaltningen har følgende bemærkninger til høringssvarene:

- Kommunerne organiserer tilsynsopgaven forskelligt, hvilket hænger sammen med, hvordan formålet for tilsynet bedst understøttes. Forvaltningen har med det nye tilsynskoncept lagt vægt på, at der er større mulighed for tæt sparring, regelmæssig opfølgning og en høj grad af tillid i opgaveløsningen, når tilsynet udføres af en praksisvejleder.
- Der vil være en kontinuerlig opmærksomhed på at bevare uvildighed i tilsynene. Den pædagogiske lærerplan er udarbejdet af dagtilbudsledere og medarbejdere i det enkelte dagtilbud. Dermed har praksisvejlederne ikke været med til at definere den pædagogiske praksis, som de skal komme med anbefalinger til.
- Tilsynet føres på et tydeligt grundlag og ved, at forvaltningen sørger for en rotation imellem de tilsynsførende ved behov.
- Forvaltningen vil tage initiativ til at udforske mulighederne for et samarbejde med andre kommuner om at bytte praksisvejledere i forbindelse med tilsyn.
- I det nye tilsynskoncept er der lagt op til, at de kommende indsatsområder drøftes med forældrebestyrelsen, og at bestyrelsens perspektiver inddrages. I Vallensbæk vægter forældreperspektivet højt, når der træffes beslutninger om udvikling i dagtilbuddene.

På baggrund af høringssvarene er der foretaget følgende præciseringer i tilsynskonceptet:

- Forvaltningen sørger for en rotation imellem de tilsynsførende ved behov.
- Den styrkede pædagogiske læreplan er udarbejdet af dagtilbudsledere og medarbejdere i det enkelte dagtilbud.
- Indsatsområder fra tilsynsrapporten bliver drøftet med forældrebestyrelsen.

### **Økonomi- og personalemæssige konsekvenser**

Udgifter bliver afholdt inden for det eksisterende budget.

### **Sammenhæng til udviklingsstrategien**

Sagen er i tråd med delvision 5, et udviklende børne- og ungeliv.

## Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse

Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

### **Kommunikation**

Når det nye koncept for tilsyn på dagtilbudsområdet er endelig vedtaget af Kommunalbestyrelsen, vil dagtilbudslederne blive orienteret om ændringerne.

### **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven §5.

BILAG:

1 - 1764279 Åben Høringsvar ifm. nyt tilsynskoncept på dagtilbudsområdet.pdf

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## Punkt 3: Etablering af dagtilbuddet Stjernegården i midlertidige lokaler

24/5883

### Beslutningstema

Etablering af dagtilbuddet Stjernegården i midlertidige lokaler i Sydstjernen bliver fremlagt til godkendelse.

### Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at etablering af dagtilbuddet Stjernegården i midlertidige lokaler i Sydstjernen bliver godkendt

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte Gruppe C (3 stemmer)

Imod stemte Gruppe f (1 stemme)

Indstillingen var herefter godkendt.

Gruppe F benyttede standsningsretten og begærede sagen indbragt for Kommunalbestyrelsen.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

### Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2024-2027 blev der afsat midler til etablering af et nyt dagtilbud ved Vallensbæk Skole. Det nye dagtilbud er navngivet Stjernegården og vil kunne huse minimum 100 børn. Stjernegården forventes at stå færdig i sensommeren 2025.

For at skabe de bedste betingelser for Stjernegårdens børn og den pædagogiske praksis er det ønsket, at dagtilbuddet starter op, inden det nye dagtilbudsbyggeri er færdigt. Forvaltningen anbefaler, at indkøring af Stjernegårdens børn sker gradvist fra februar 2025 i midlertidige lokaler i Sydstjernen. Sydstjernen er en af kommunens to legestuer for dagplejen.

#### Baggrund

I forbindelse med en tidlig opstart vil dagtilbudslederen og de pædagogiske medarbejdere i Stjernegården få tid til at etablere en god, pædagogisk hverdag, hvor rutiner er velkendte og trygge for børnene. Når et dagtilbud har de samme rutiner og samme genkendelige struktur for dagen, bliver det nemmere for personalet at samarbejde og hjælpe hinanden. Samtidig er det nemmere for vikarer at træde ind og støtte op om den valgte pædagogiske retning. Derfor vil det være fagligt relevant, at dagtilbudslederen og de pædagogiske medarbejdere i en opstartsfasen kan bruge tid på etablering af pædagogisk retning og struktur, så der er samlet en kerne af kulturbærere.

Samtidig er det vigtigt, at traditioner og organisering er på plads, inden de pædagogiske medarbejdere er i de nye rammer, hvor der skal køres flere børn ind, og stueopdelingen er sket. Formålet med en tidlig opstart er at etablere en kultur, hvor et syn på børn som kompetente selvstændige individer er bærende, og hvor der er en stor, fælles nysgerrighed på, hvordan man hele tiden kan blive bedre til at skabe legende og trygge fællesskaber for alle børn.

Forslaget vil samtidig afhjælpe pres på dagtilbudspladser i Vallensbæk Syd. Pladsanvisningen oplever et stigende pres i forhold til pladser i syd, og forældre får derfor tilbudt plads til deres børn i nord. Det resulterer i, at børn enten bliver holdt hjemme i en periode, indtil der er plads i syd, eller at børnene starter i nord, hvorefter de bliver flyttet, når der er ledige pladser i syd.

#### Etablering i Sydstjernen

Sydstjernen har et etableret børnemiljø og udeareal til 0-3 år. Køkkenet i dagtilbuddene Sommerfuglen eller Stien kan være behjælpelig med at lave frokost og mellemmåltider. De pædagogiske medarbejdere i Stjernegården kan derudover tage børnehavebørn med på besøg på Sommerfuglens og Stiens legepladser, der er velegnede til børn i 3-6 års alderen.

## Indflydelse på dagplejen

Forslaget vil have indflydelse på dagplejens mulighed for at afholde legestue, indtil Stjernegården er opført. I den forbindelse anbefaler forvaltningen, at dagplejen kan holde legestue i dagplejens gæstehus, der ligger i umiddelbar forlængelse af Sydstjernen. Det maksimale børnetal i gæstehuset fastsættes til 20 børn, og dagplejere og børn deltager, hvis der er ledig kapacitet i gæstehuset. Der bliver taget beslutning om det fra dag til dag, når man kender fremmødetallet. Dagplejerne er på forhånd orienteret om, hvilke dage de skal stå standby til at komme i legestue.

Forslaget har været i høring hos forældrebestyrelsen og MED-udvalget i dagplejen fra den 22. november til den 29. november 2024, som begge har sendt høringssvar.

Høringssvar er vedlagt som bilag til denne sag.

## Hovedpointer i høringssvarene

- Der er en bekymring for konsekvenser for børnene i dagplejen, og at løsningen kan få negative konsekvenser for børnenes hverdag og de trygge rammer i legestuen. Der er også en bekymring i forhold til børn med svækket immunforsvar og behov for et skærmet miljø, og at muligheden for at opretholde faste og kendte børnefællesskaber bliver forringet. Forældrebestyrelsen foreslår, at lederen af dagplejen har frie beføjelser til at tilrettelægge den daglige drift ud fra et børne- og medarbejderperspektiv.
- Der bliver udtrykt bekymring for, at gæstehuset i mindre grad understøtter trygge rammer og nært forældresamarbejde. Det bliver også nævnt, at det vil være et problem, hvis dagplejen skal stå standby til at komme i legestue, og forældrene om morgenen vil modtage besked om, hvor de skal aflevere deres barn.
- Høringssvaret fra dagplejens MED-udvalg giver udtryk for, at medarbejdernes nye arbejdsforhold vil belaste deres trivsel. Gæstehusets personale vil opleve et øget pres, da de dagligt skal navigere i nye konstellationer af børn og kollegaer. Dagplejerne vil have sværere ved at planlægge pædagogiske aktiviteter og tilberedning af børns måltider på de dage, hvor de skal stå standby til at komme i legestue.
- Dagplejens MED-udvalg peger på, at man vil skulle udsætte igangværende indsatser, som for eksempel Sangglad, ICDP-certificering og fokus på styrkelse af børnefællesskaber i legestuerne. Derudover bliver den løbende faglige sparring blandt faste kollegaer og samarbejde med kommunale samarbejdspartnere nævnt som noget, der kan blive en udfordring.
- Forældrebestyrelsen og MED-udvalget opfordrer til, at forvaltningen undersøger alternative løsninger, som for eksempel midlertidige pavilloner og andre ledige lokaler. I den forbindelse stiller dagplejen midlertidige lokaler i Nordstjernen til rådighed.

## Forvaltningens bemærkninger til høringssvarene

- Det er vigtigt, at alle børn oplever trygge og pædagogiske rammer, der imødekommer deres behov. Samtidig er det vigtigt, at medarbejderne oplever et arbejdsmiljø, hvor de trives, også i en tid med forandringer. Lederen af dagplejen har beføjelser til at træffe beslutning om, hvordan legestuen og om legestuen skal afholdes den enkelte dag – ud fra hensynet til de enkelte børn og medarbejdere. Dette betyder også, at leder af dagplejen i dialog med medarbejderne kan finde alternativer til at oprette børnefællesskaberne fra legestuegruppen. Det kan fx være mindre grupper eller at benytte andre mulige mødesteder i kommunen.
- Forældrene vil i perioden med udlån af Sydstjernen altid skulle aflevere hos dagplejeren, og derfor vil forældrene ikke opleve den nævnte usikkerhed i forhold til, hvor de skal aflevere. Dagplejen vil have fokus på fortsat at understøtte det gode og tætte forældresamarbejde.
- Forvaltningen er i samarbejde med dagplejens leder i gang med at se på alternative muligheder i forhold til faglig sparring og udvikling. Forvaltningen ser ikke udfordringer i forhold til ICDP-certificering kan fortsætte. Dog må

forløb med Sangglad udsættes.

- Der er undersøgt alternative mulige placeringer. Sydstjernen er vurderet til at være den bedste placering, da pladsanvisningen oplever et stigende pres i forhold til pladser i syd. Sydstjernen ligger meget tæt på dagtilbuddene Sommerfuglen og Stien, der kan være behjælpelige i forhold til frokostordning og brug af legeplads til børnehavebørn.

Forvaltningen vurderer fortsat, at placeringen af Stjernegården i de midlertidige lokaler i Sydstjernen er den bedste løsning.

## **Økonomi- og personalemæssige konsekvenser**

I forbindelse med budget 2025 er der afsat midler til etablering af Stjernegården.

## **Sammenhæng til udviklingsstrategien**

Sagen understøtter delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

## **Sammenhæng til FN's verdensmål**



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse  
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

## **Kommunikation**

Udvalgets beslutning bliver videreformidlet til alle relevante parter.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **BILAG:**

- 1 - 1766617 Åben Høringssvar fra forældrebestyrelsen.pdf
- 2 - 1766419 Åben Høringssvar fra dagplejens MED-udvalg.pdf

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## Punkt 4: Status på antal sager om mobning og forebyggende tiltag

24/5484

### Beslutningstema

Udvalget bliver orienteret om antallet af sager om mobning og mobbelignende tilstande på skolerne og skolernes arbejde med forebyggende tiltag og kompetenceudvikling på området.

### Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om antallet af sager om mobning og mobbelignende tilstande på skolerne i perioden 1. november 2024 og 12 måneder tilbage bliver taget til efterretning
- at skolernes arbejde med forebyggende tiltag og kompetenceudvikling på området bliver taget til efterretning

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024

Taget til efterretning.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

### Sagsfremstilling

I Vallensbæk Kommune er der stor fokus på børn og unges trivsel i kommunens udviklingsstrategi, og skolerne arbejder med antimobbestrategier efter de nationale vejledningsmaterialer. Kommunens tre skoler anvender materiale fra Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM). Skolerne har hver en antimobbestrategi, som er udarbejdet af den enkelte skolebestyrelse og skoleledelse i fællesskab.

DCUM definerer mobning som, når en person over længere tid holdes ekskluderet af en gruppe, f.eks. klassekammeraterne eller en vennegruppe. Det kan f.eks. ske ved, at personen bliver ignoreret, holdt udenfor eller behandles nedværdigende.

Er der mistanke om mobning, sætter skolen en række tiltag i værk. Formålet er at få afdækket, om der er tale om mobning eller ej.

Hvis afdækningen viser, at der er en adfærd i en klasse, der har karakter af mobning eller mobbelignende tilstande, iværksætter skolen et forløb, der inddrager de relevante fagpersoner. Det kan f.eks. være adfærd-, kontakt- og trivselslærere (AKT), pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR) eller sundhedsplejerske. Det er et længerevarende forløb, der skal forebygge nye eller lignende situationer.

Nedenfor er en tabel over sager på skoler, hvor der er udarbejdet handlingsplaner for at standse mobning eller mobbelignende tilstande.

Antallet af sager, hvor der er udarbejdet handlingsplaner:

1. november 2024 og 12 måneder tilbage	Egholmskolen	Pilehaveskolen	Vallensbæk Skole
Konstateret mobning eller lignende og iværksat handlingsplan	6	10	2

Ingen sager er videresendt til behandling i DCUM.

Til sammenligning blev der sidste år, fra 1. november 2023 og 12 måneder tilbage, konstateret ni sager. I 2023 blev to sager videresendt til behandling i Dansk Center for Undervisningsmiljø, hvoraf den ene sag ikke fremgik i tabellen, da den blev tilbagevist af DCUM, og skolen ikke konstaterede mobning eller mobbelignende tilstande i afdækningen.

Elever og forældre har mulighed for at klage til DCUM, hvis de oplever, at skolen ikke forebygger tilstrækkeligt og ikke håndterer mobning. De tre skoler oplyser på hver deres hjemmeside om klagemuligheden.

#### Forebyggende tiltag og indsatser

Stigningen i antallet af sager er ikke ens betydning med, at der reelt set er flere sager om mobning på skolerne. Med Skolestyrken har skolerne fået redskaber til at arbejde mere systematisk med at forebygge mobning, herunder at identificere mobning og gribe hurtigere ind overfor mobbelignende dynamikker. Derudover har pædagogiske medarbejdere, forældre og elever fået viden og sprog om mobning og mobbelignende tilstande, hvilket kan være med til at gøre mobning mindre tabubelagt.

I marts 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen, at midlerne fra kommunens trivselspulje blev brugt til skoletrivselsprogrammet, Skolestyrken, der blev iværksat i skoleåret 2023/2024.

Skolerne er i gang med at implementere Skolestyrkens redskaber for trivselsfremme og antimobning. Formålet er at fremme trivslen og forebygge mobning på skolerne gennem en systematisk indsats.

Gennem Skolestyrken får medarbejderne øget viden om elevernes fællesskaber og trivsel, og de får kendskab til metoder, som kan forebygge mobning. Skolernes ledelse får nye værktøjer til at sikre implementering og synlighed i det fremadrettede arbejde, og eleverne får en øget bevidsthed om fællesskabets betydning og opmærksomhed på, hvornår der kan være tale om mobning af dem eller en kammerat. Elevrådet har fortsat en vigtig rolle i trivselsarbejdet. Forældrene bliver også inddraget i arbejdet med, hvordan der bliver skabt sunde fællesskaber, der er fri for mobning.

I budgetforliget 2024-2027 er der afsat ekstra ressourcer til arbejdet med trivsel, da der er rekrutteret en trivselsguide til at arbejde endnu mere med forebyggende tiltag i forhold til børn og unges trivsel i Vallensbæk Kommune. Trivselsguiden har blandt andet fokus på at understøtte den kommunale indsats med Skolestyrken og trivselsværktøjerne.

Forvaltningen evaluerer løbende på Skolestyrken og forebyggende tiltag. Dette ligger i naturlig forlængelse af, at der i budgetforliget for 2025 og overslagsårene blev sat endnu større fokus på at skabe en evalueringskultur, hvor man lærer af de erfaringer, man gør sig undervejs. Udvalget vil løbende blive orienteret om samarbejdet med Skolestyrken, og hvilke indsatser der er sat i værk på den enkelte skole.

## Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

## Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5, et udviklende børne- og ungeliv.

## Sammenhæng til FN's verdensmål



## Kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Undervisningsmiljøloven.

Bekendtgørelse om behandling af klager til Dansk Center for Undervisningsmiljø om mobning og lignende.

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## Punkt 5: Status på trivselspulje og samarbejde med Skolestyrken

24/5679

### Beslutningstema

Status på trivselspulje og samarbejdet med Skolestyrken bliver fremlagt til godkendelse.

### Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at det bliver godkendt, at trivselspuljen fortsat bliver anvendt til implementering af Skolestyrken i 2025 og 2026

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024

Anbefales.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

### Sagsfremstilling

I Vallensbæk Kommune er der iværksat en række indsatser, som skal understøtte udviklingsstrategiens mål om, at skolebørnenes trivsel skal være blandt de 25% bedste i landet.

I budgetforliget for 2023 blev der prioriteret midler til en trivselspulje. I marts 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen, at midlerne blev brugt til skoletrivselsprogrammet, Skolestyrken, der blev iværksat i skoleåret 2023/2024. Med budgetforliget 2024-2027 er der afsat ekstra ressourcer til en trivselsguide, der har fokus på den fortsatte udvikling af forebyggende tiltag ift. børn og unges trivsel i Vallensbæk Kommune.

Med implementeringen af Skolestyrken er følgende indsatser blevet sat i værk:

- Vallensbæks skoler har et fælles afsæt til at arbejde med forebyggelse og håndtering af mobning på tværs af skolerne.
- Eleverne får en øget bevidsthed om fællesskabets betydning og opmærksomhed på, hvornår der kan være tale om mobning af dem eller en kammerat, og hvordan man medvirker til egen og andres trivsel.
- De pædagogiske medarbejdere tilegner sig øget viden om elevernes fællesskaber, trivsel og kendskab til metoder, som kan forebygge mobning. Alle medarbejdere deltager i et grundkursus, og 30 medarbejdere på tværs af skolerne uddanner sig til ressourcepersoner, der har ansvar for at understøtte forankring af Skolestyrkens værktøjer på skolen.
- Skolernes ledelse får nye værktøjer til at sikre implementering og synlighed i det fremadrettede arbejde med trivselsfremme.

Skolerne arbejder aktivt med at implementere og kvalificere Skolestyrkens konkrete redskaber for trivselsfremme og antimobning. Skolernes ledere og pædagogiske medarbejdere har udviklet kompetencer, så de er i stand til at drive indsatserne videre på egen hånd og bruge redskaberne mere systematisk, så det bliver en naturlig del af skolernes hverdag. Elevrådet blev inddraget i opstartsfasen, hvor de vurderede trivslen på skolen ud fra Skolestyrkens model. Elevrådets vurdering har sammen med trivselsmåling, skolens politikker og strategier, eksisterende indsatser på skolen og personalets perspektiv dannet grundlag for, hvad skolen skulle fokusere på.

I 2025 og 2026 er der fortsat stort fokus på implementering af indsatserne, herunder uddannelse af nye medarbejdere, konkrete sparringsforløb med Skolestyrken og løbende kompetenceudvikling af medarbejdernes brug af trivselsværktøjerne. Derudover vil der være fokus på at iværksætte flere håndholdte indsatser med blik for fællesskabet.

I budgetforliget for 2025 og overslagsårene er der fokus på evalueringskulturen i Vallensbæk, hvor man lærer af de erfaringer, man gør sig undervejs. Forvaltningen vil løbende evaluere på arbejdet med trivsel, og udvalget vil løbende blive orienteret om status på trivselspuljen og samarbejdet med Skolestyrken.

## **Økonomi- og personalemæssige konsekvenser**

Der er afsat 300.000 kr. på børne- og ungeområdet i 2023 og overslagsårene til trivselspuljen.

## **Sammenhæng til udviklingsstrategien**

Sagen understøtter delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

## **Sammenhæng til FN's verdensmål**



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse  
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

## **Kommunikation**

Skolebestyrelserne bliver løbende orienteret om udviklingen og arbejdet med trivsel, herunder også data for trivsel. Skolebestyrelserne bliver inddraget i evaluering af indsatsen løbende, blandt andet i forbindelse med et fælles arrangement med Skolestyrken den 10. juni 2024.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## Punkt 6: Status på den kommunale ungeindsats

24/5462

### Beslutningstema

Udvalget bliver orienteret om den kommunale ungeindsats (KUI) med fokus på unges optagelse på ungdomsuddannelser.

### Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om den kommunale ungeindsats og optagelse på ungdomsuddannelser bliver taget til efterretning

Børne- og Ungechef Jakob Rahbek Bjerre vil give en status på den kommunale ungeindsats på udvalgsrådet.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024

Taget til efterretning.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

### Sagsfremstilling

Den kommunale ungeindsats (KUI) skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbyde vejledning om valg af uddannelse og erhverv til unge, hvis de ikke er i gang med eller har fuldført en ungdomsuddannelse eller en videregående uddannelse. Formålet er at skabe en endnu mere sammenhængende kommunal ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen.

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) i Vallensbæk er en del af KUI og er tovholder i det tværgående samarbejde omkring den enkelte unges uddannelsesmuligheder og vejledning.

Præsentationen kommer ind på disse områder:

- Initiativer og vejledningsindsatser for unge i 6. klasse – 10. klasse
- Søgetal 9. og 10. klasse
- Praktik i grundskolen
- Den særlige skole- og vejledningsindsats
- Aktivitet for 15-17 årige
- Aktivitet for 18-24 årige
- FGU, STU og specialvejledning

Hovedpointerne i oplægget er:

- Der er fortsat stort fokus på vejledning til alle unge i kommunen.
- Antallet af praktikformidlinger er stabilt med 177 i skoleåret 2022/2023 og 175 i skoleåret 2023/2024. I Vallensbæk Kommune er der et stort fokus på erhvervspraktik, og i 2022 blev der tilknyttet en erhvervsguide. Erhvervspraktik kan være med til at give andre muligheder særligt til de unge, der har brug for en mere erhvervsorienteret vej i uddannelsessystemet.

- Der er fokus på, at fritidsjob kan være en mulighed for den unge. I fritidsjob lærer den unge, hvordan det er at være en del af et fællesskab på en arbejdsplads, samtidig med at den unge kan blive motiveret ift. fremtidig uddannelse og job.
- Fremadrettet er der fokus på at videreudvikle samarbejdet og den sammenhængende indsats endnu mere til gavn for de unge.

## Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

KUI bliver afholdt inden for det eksisterende budget til opgaven.

## Sammenhæng til udviklingsstrategien

Den kommunale ungeindsats (KUI) understøtter udviklingsstrategiens mål i delvision 1, ”Dynamisk arbejdsliv og et solidt økonomisk fundament”, hvor alle unge skal i uddannelse og job, og vi arbejder for lav ledighed og en plads på arbejdsmarkedet til alle, og delvision 5. ”Et udviklende børne- og ungeliv” der handler om, at de unge skal være klædt på til fremtidens uddannelser og arbejdsmarked og støttes i at vælge den uddannelse, de ønsker, og som passer til dem.

## Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse  
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

## Kommunikation

Skolebestyrelser, Vallensbæks Kommunes skoler og UU bliver orienteret om de fremlagte data og indsatser.

## Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

BILAG:

1 - 1766196 Åben Oplæg om KUI.pdf

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

# Punkt 7: Evaluering af Åbent Fællesskab 2024

24/5587

## Beslutningstema

Orientering om evaluering af Åbent Fællesskab 2024.

## Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Sundhed, Familie, Social og Fritid indstiller,

- at orienteringen bliver taget til efterretning

## Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024

Taget til efterretning.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

## Sagsfremstilling

Åbent Fællesskab 2024 blev afholdt i uge 35 og 36, hvor foreninger og fællesskaber i Vallensbæk Kommune åbnede dørene op for interesserede til forskellige tilbud og aktiviteter. I disse to uger kunne borgere i Vallensbæk Kommune uforpligtende afprøve tilbud og aktiviteter.

Formålet med Åbent Fællesskab er en strategisk indsats for at hjælpe foreninger og fællesskaber med at synliggøre deres tilbud og eksistens. Samtidig er det en indsats, som skal åbne borgernes øjne op for de mange muligheder, der er i Vallensbæk Kommune, og bidrage til, at endnu flere bliver aktive i et fællesskab.

Der var 27 tilmeldte foreninger og fællesskaber med 41 tilbud og aktiviteter. I de to uger mødte ca. 200 borgere op. Evalueringen (jf. bilag) konkluderer blandt andet, at de fleste deltagende foreninger og fællesskaber var glade for synligheden i forbindelse med Åbent Fællesskab og at flere har fået nye medlemmer. Center for Sundhed, Familie, Social og Fritid vil på baggrund af evalueringen også afholde Åbent Fællesskab i 2025.

## Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

## Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen støtter op om delvision 4, Fællesskaber på tværs.

## Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

## Kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

BILAG:

1 - 1761674 Åben Opsamling og evaluering af Åbent Fællesskab 2024

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## **Punkt 8: Samarbejde om projekt Slutspurt**

24/5746

### **Beslutningstema**

Samarbejde om projekt Slutspurt bliver fremlagt til godkendelse.

### **Indstilling**

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at samarbejdet med Løkkefonden om projekt Slutspurt bliver godkendt

### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-12-2024**

Godkendt.

Oliver Bagge havde meldt afbud til mødet. Lene Lykke Sørensen deltog som stedfortræder.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

### **Sagsfremstilling**

Med den nye politiske aftale for folkeskolen ”Frihed og fordybelse” skal alle kommuner etablere særlige forløb for de elever i de ældste klasser, som har udfordringer i dansk og matematik. De særlige forløb skal senest være etableret i 2028, men der bliver lagt op til at udvikle tiltag frem til 2028.

Forvaltningen anbefaler, at Vallensbæk Kommune indgår i projekt Slutspurt, som er et to-årigt projekt med start fra skoleåret 2025/2026. Projekt Slutspurt bliver varetaget af Løkkefonden og finansieret af fondsmidler fra A.P. Møller Fonden. Projektet skal være med til at understøtte udviklingsstrategiens mål om, at vores folkeskoler er blandt de 25% bedste, målt på karakterniveau.

Projektet foregår i et samarbejde mellem folkeskolerne, Ungdomsskolen og Center for Børn og Unge.

Vallensbæk Kommune er forpligtet til at udvælge ca. 25 elever fra 9. klasse, som er i risiko for ikke at bestå folkeskolens afgangsprøve grundet faglige, personlige og/eller sociale udfordringer, til at deltage i særlige forløb for målgruppen. De skal være relativt ligeligt udvalgt blandt drenge og piger.

Projektet har til formål at styrke de unges forudsætninger for at bestå folkeskolens afgangsprøve og muligheder for at påbegynde en ungdomsuddannelse. Målet er at løfte målgruppens:

- Faglige, personlige og sociale kompetencer
- Trivsel og mentale sundhed
- Motivation, lærelyst samt engagement i undervisningen

Eleverne bliver taget ud til et særligt undervisningsforløb af tre ugers varighed i løbet af efteråret i 9. klasse. Derudover skal de mødes 20 gange om aftenen i tre timer for at fastholde deres udvikling.

Undervisning og aftenmøder foregår på Ungdomsskolen og er tilrettelagt som et fritidshold for de pågældende elever.

Undervisningen bliver varetaget af to undervisere fra Løkkefonden og to af kommunens egne lærere, der i forvejen har kendskab til principperne fra Løkkefondens Drengeskoleakademi.

Under hele projektet vil en forældrevejleder understøtte forældrene i, hvordan de kan hjælpe deres barn i at fastholde motivation og nye gode vaner. Forældrene kan ringe til forældrevejlederen for at få vejledning og gode råd til opståede problemstillinger. Derudover vil forældrene blive inviteret til tre møder i løbet af projektet, hvor de får mulighed for at udveksle erfaringer.

Med deltagelse i projektet vil Vallensbæk Kommune få erfaringer og kompetencer til fremadrettet at varetage særlige forløb for de ældste klasser, som har udfordringer med dansk og matematik.

Forvaltningen har drøftet projektet med skoleledelser og leder af Ungeområdet med henblik på at tilpasse projektet til Vallensbæk Kommune.

## **Økonomi- og personalemæssige konsekvenser**

Projekt Slutspurt varetages af Løkkefonden og finansieres af fondsmidler fra A.P. Møller Fonden.

## **Sammenhæng til udviklingsstrategien**

Sagen tager udgangspunkt i delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

## **Sammenhæng til FN's verdensmål**



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse  
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

## **Kommunikation**

Udvalgets beslutning bliver videreformidlet til alle relevante parter.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## **Punkt 9: Meddelelser fra formanden**

### **Meddelelser**

- Orientering om personale til Stjernegården
- Jul i Vallensbæk

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup

## **Punkt 10: Elektronisk underskriftsside**

**Afbud** Oliver Bagge, Cille Wiborg Ørndrup