

REFERAT Seniorrådet d. 12-06-2024

Mødedato Onsdag d. 12. juni 2024 kl. 09:45

Mødested Sletten

Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Møde med Klaus Thomassen fra GreenLiving - bygherre på friplejehjemmet.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	5
Bemærkninger til referatet fra mødet den 8. maj 2024.....	6
Emner til drøftelse og beslutning.....	7
Emner til opfølgning.....	8
Nyt fra forvaltningen ved Louise.....	9
Emner til orientering.....	10
Råd, udvalg mv.....	11
Evt.....	13

Seniorråd: Niels Erik Tulstrup, Berit Bredelund Nielsen, John Riisgaard, Gert Ehrhorn og Lone Brinchmann Jensen, Lisa Rydendahl

Afbud: Kirsten Søe Jørgensen

Referent: Louise Barkan Staal (Udviklingskonsulent, Center for Pleje og Omsorg)

Gæster: Punkt 1: Klaus Thomassen (GreenLiving)

1.1 Præsentation af plejehjemsbyggeriet

Klaus fortæller hvordan konstruktionen er i forhold til opførelse, ejerforhold efter opførelse mv. Arbejdet med byggeansøgningen er pt. i gang og forventes færdig til indsendelse til september. Efterfølgende skal den godkendes af kommunen, og forventet byggestart er 4. kvartal i 2024. Det forventes, at plejehjemmet og Seniorboligerne kan stå klart medio 2026.

Der er tæt samarbejde med Diakonissestiftelsen omkring friplejehjemmet. Diakonissen har lejet sig ind i friplejehjemmet fra ibrugtagningen og 15 år frem.

Tegninger fra byggeriet vises og der forklares om nogle af tankerne bag indretningen. Der er køkkener på begge etage. Derudover en elevator mellem etagerne udover trapperne. Der er planlagt trænings- og behandlerrum, fælles stue opdelt i mindre zoner samt altan/have på begge etager, for at have uderum både oppe og nede. Der er grønne omgivelser og sanseoplevelser planlagt omkring plejehjemmet.

Seniorboligerne vil blive udlejet på almindelige lejevilkår uden forudgående visitation. Boligerne er en blanding af 2- og 3-værelses lejligheder på 75-85m². Seniorboligerne vil have altaner/haver til alle boliger. Der er en opmærksomhed på at have godt lysindfald i boligerne – også i vinterhalvåret. Der er elevator i midten af seniorboligerne.

1.2 Spørgsmål

Der sættes spørgsmålstejn ved, at der kun bliver en elevator? Klaus fortæller, at det handler om en prioritering i forhold til plads, men der er en drøftelse om det med Diakonissestiftelsen.

Er der fælleslokaler til Seniorboligerne? Det er ikke beregnet i projektet, men der er drøftelser herom.

Der spørges ind til mulighederne for at åbne vinduer i forbindelse med køkken og rådes til, at dette tænkes ind i seniorboligerne.

Sager til orientering om genoptræning, Tilsyn og hjælpemidler tilføjet til dagsordenen – punkt 7.5, 7.6 og 7.7

Referat udsendt med dagsordenen
Ingen bemærkninger

4.1 Emner til møde med Jytte Bendtsen 14. august

4.1.1 Ny ældrelov

Mail af 15. maj fra Niels Erik

4.1.2 Louisehjemmet – gensidig orientering

Besøg fra GreenLiving (juni) – og kommende besøg af Diakonissestiftelsen (september)

4.1.3 Kvalitet på de midlertidige pladser på Rønnebækhushus

Jf. kommunalbestyrelsesmødet den 29. maj

4.1.4 Andet?

Sundhedsstrukturkommissionens rapport/forslag

5.1 Borgermøder 2. september og 3. oktober i forbindelse med valg til Seniorrådet i oktober 2024

John har lavet oplæg til kommunikationsafdelingen, som sendes rundt.

John foreslår et formøde 28. eller 29. august forud for borgermødet 2. september med gennemgang af programmet og præsentationen på dagen.

I forbindelse med valget, bakker Seniorrådet op om at vi bruger en ny valgform (kombineret brevvalg og digitalt valg)

5.2 Trafik – opfølgning på henvendelse til og svar fra Jan Høgskilde

Mail af 22. maj og 3. juni fra Niels Erik

Da forslaget er frembragt af Kirsten, og hun er fraværende, udsættes forslaget til augustmødet.

5.3 Møde med Diakonissestiftelsen

Diakonissen er inviteret til september-mødet kl. 9.45. De har selv opfordret til et senere fælles møde med GreenLiving og Diakonissen.

5.4 Kapacitetsprognosen

Mail af 22. maj fra Joel

Susanne inviteres til en drøftelse om kapacitetsprognosen på augustmødet.

5.5 Møde med foreningerne

Mail af 21. maj fra Niels Erik

Drøftes på mødet i september da Kirsten er fraværende d.d. og John fraværende på mødet i august.

5.6 Sommerfrokost 14. august

Ændres til sensommerfrokost til september mødet - 18. september.

6.1 Ansættelse af borgervejleder

Alt kører efter planen. Jobopslaget er slået op med frist i august.

6.2 Vedtægtsændringer for Seniorrådet

Forventes vedtaget i Kommunalbestyrelsen i slut juni.

6.3 Mænds sundhedsuge

Seniorrådet spørger ind til tilslutningen – Louise spørger hos Annette Hein og melder retur.

7.1 Mulighedskataloget

Mail af 30. maj fra Kirsten

Seniorrådet har indsendt to forslag til mulighedskataloget.

7.2 Lokalplan 113

Mail af 21. maj fra Niels Erik

Seniorrådet har indsendt høringssvar og dette er blevet taget til efterretning og tages med i de videre betragtninger.

7.3 Pårørende-konference 4. juni (ældresagen)

Lone og Niels Erik deltog – Niels Erik har sendt mail med præsentationerne d. 11/6

Interessant konference med et interessant fokus på pårørende-perspektivet.

7.4 Pilehavehus 25 år

Mail af 28. maj fra Louise

Niels Erik deltager. Det foreslås at Leif, som var med i styregruppen omkring 2. etape inviteres. Niels Erik videresender invitation.

7.5 Sag om årsrapport for genoptræningen 2023 til orientering

Mail af 6. juni fra Louise

Ingen bemærkninger

7.6 Sag om redegørelse for aktiviteterne på hjælpemiddelområdet

Mail fra Joel Guttman d. 6. juni

Ingen bemærkninger

7.7 Sag om tilsyn på antipsykotisk medicin

Mail fra Malene Morsing Bøje d. 7. juni

Ingen bemærkninger.

8.1 Vestegnens Ældreråd, møde 24. oktober

Pårørendetilbud medtages som punkt til mødet. En konkret dagsorden skal udarbejdes til september mødet.

8.2 Danske Ældreråd - Niels Erik

Der er en temadag i Vingsted 27/11 – tematik er ikke meldt ud endnu.

8.2.1 Repræsentantskabsmøde – referat

Mail af 25. maj fra Niels Erik.

Ingen bemærkninger.

8.2.2 Kursus for formænd og næstformænd

Niels Erik og John deltog.

Mødet var desværre ikke relevant for målgruppen

8.3 Regionsældrerådet – møde 11/6

Der afventes referat fra mødet 11/6

8.4 Indkøbsturene (Gert og Berit)

Ingen tur i juni – 24 deltagere i maj.

8.5 Svømmehallen (John)

Der er indgået aftale med en ny entreprenør – arbejdet med Svømmehallen kan derfor snart genoptages.

8.6 Udbygning af dagcentret, Højstruphave (Kirsten og Berit)

Intet nyt

8.7 Forenings- og Frivillighedsudvalget (John og Gert)

Der er ikke afholdt møde siden sidst. Næste møde er d.18/6, hvor John ikke har mulighed for at deltage.

8.8 Social- og Sundhedsudvalget (Berit, Kirsten og Lone)

Ikke andet end sagerne, der er sendt til orientering og gennemgået under punkt 7.

8.9 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget (Gert og Lone)

Intet nyt

8.10 Aktivitetsudvalget (Lisa og Kirsten)

8.10.1 Status på pensionistskovturene

Der har været udsolgt på alle turene med undtagelse af to billetter til den sidste tur. De har været færre ture i år, men der har ikke været venteliste. Der laves VIP-borde på turene. Seniorrådet sætter spørgsmålstegn ved om dette er hensigtsmæssigt – Bør man ikke sidde ude blandt de andre/borgerne, der er med på turene. Lisa og Kirsten tager dette med tilbage til aktivitetsudvalget i forhold til planlægning af næste års skovture.

8.11 Beboer- og Pårørenderåd (Berit og Kirsten)

Der er møde d. 18/6 – Der ligger en dagsorden for sommermødet.

8.12 Redaktionsudvalget (John og Niels Erik)

Der er sendt invitation til borgermødet til kommunikationsafdelingen

8.13 Brugerbestyrelsen, Seniorhuset (Lisa)

Der afholdes sommerfest på Korsagergaard med stor tilslutning – 193 solgte billetter.

Der er ønsker til ændring af haven, det skal undersøges om der er flertal for ønskerne i forhold til at arbejde videre med det. Der er lavet åbent-hus-idé-møde hver uge.

Afbud fra John til august-mødet.

Det tilstræbes at møderne slutter kl. 12, uanset om der er inviteret gæster eller ej.