

REFERAT Seniorrådet d. 12-03-2025

Mødedato Onsdag d. 12. marts 2025 kl. 10:15

Mødested Mødelokale "Engen"

Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Bemærkninger til referatet fra mødet den 12. februar.....	5
Emner til beslutning.....	6
Emner til opfølgning.....	8
Emner til opfølgning.....	9
Nyt fra forvaltningen v. Louise.....	10
Råd, udvalg mv.....	11
Evt.....	13

Seniorråd: Niels Erik Tulstrup, John Riisgaard Berit Bredelund Nielsen, Lisa Rydendahl, Kirsten Søe Jørgensen, Lone Brinchmann Jensen og Lene Thaaning Steffensen

Referent: Louise Barkan Staal (Udviklingskonsulent, Center for Pleje og Omsorg)

Punkt 5.4: Politisk sag vedr. justering af kvalitetstandarder udgår. Sagen kommer først til orientering efter det er behandlet i kommunalbestyrelsen.

Mail fra Louise d. 24. februar

Der er sendt høringssvar vedr. sagen om lokalplejehjem.

Kommuneplanen behandles i TMU og der kommer svar til Seniorrådet på et tidspunkt i sagsbehandlingsprocessen.

Opfordring til at udfyldelse af sundhedsprofil er en god ide på indkøbsturen i næste uge.

3.1 Iværksættelse af strategien for 2025/2026

3.1.1 Prioritering af opgaverne inkl. ansvarsfordeling

Ældresagen har henvendt sig til Seniorrådet, for at høre om der er planer om at afholde et borgermøde med politikerne forud for valget. Seniorrådet er neutral partipolitisk, og ønsker derfor ikke at holde et møde før valget. Der er derimod ræsonnement i at holde et møde efter valget – i start 2026. Niels Erik vil gerne tage opgaven.

Kørestolsbrugere på Korsagergård og på indkøbsturene – Berit og Lisa ved endnu ikke mere.

Arbejde med kapacitetsprognose. Der er nogle udfordringer med at have tilstrækkelig kapacitet af plejeboliger i et fremadrettet perspektiv. Det aftales, at der skal være en ekstra opmærksomhed på denne sag årligt.

Tilfredshedsundersøgelse blandt brugere af Det Danske Madhus med fokus på kvalitets- og leverancekontinuitet. Drøftes med Jytte.

Seniorrådet skal være obs på også at varetage interesserne for 60+ som stadig er på arbejdsmarkedet.

Hastighedsdæmpende foranstaltninger – Det drøftes om der skal laves et forslag til mulighedskataloget eller vente med det til der er kommet en afgørelse på ændringer af færdselslovsforslag og derefter et møde med Jan Høgskilde. Der laves ikke et forslag til mulighedskataloget. Niels Erik tager kontakt til Jan Høgskilde og hører hvornår det vil give mening at tage et møde i forhold til vedtagelsen af ny færdselslovgivning Jan Høgskilde.

Orientering om fastholdelse og rekruttering af uddannet personale. Fokus på personaleomsætning. Drøftes med Jytte.

Dosispakket medicin – besøg på pakkeapoteket. Drøftes med Susanne og Jytte på kommende møde i forhold til om kommunen vil have en aktiv rolle i besøget?

Brugerråd for daghjem og deltagelse af Seniorrådsrepræsentanter på alle Beboer-Pårørende rådsmøder. Drøftes med Jytte.

Opmærksomhed på IT i forhold til målgruppen.

Adgangen til lokalet på Højrupgård bevares

Der laves ikke et bankskift

3.2 Budget 2025

Udsendt med dagsorden
Budgettet er godkendt.

3.3 Emner til møde med Jytte Bendtsen d. 9. april

1. Status på implementering af ældreloven
2. Tilfredshedsundersøgelse blandt brugere af Det Danske Madhus.
3. Orientering om fastholdelse og rekruttering af uddannet personale?
4. Dosispakket medicin - besøg på pakkeapoteket?
5. Brugerråd for daghjem og deltagelse af Seniorrådsrepræsentanter på alle Beboer-Pårørende rådsmøder

3.4 Tidspunkt for besøg i cafeen i Pilehavehus

Seniorrådet besøger cafeen d. 14. maj efter seniorrådsmødet. Lone fortæller cafeen at Seniorrådet kommer og spiser

3.5 Politisk sag til høring: Ny model for forebyggende indsatser for ældre

Mail fra Louise d. 5. marts

Niels Erik har sendt overvejelser på mail rundt.

Det er positivt, at Vallensbæk ønsker at bibeholde de forebyggende hjemmebesøg. Sagen er uigennemskuelig og Seniorrådet ønsker et møde med forvaltningen hvor sagen forklares i flere detaljer med fokus på forringelser forud for høringsfristen. Der er en bekymring fra Seniorrådet for borgerne. Efter mødet med forvaltningen udarbejdes et høringssvar.

3.6 Politisk sag til høring: Nye sagsbehandlingsfrister på Social- og Sundhedsudvalgets område

Mail fra Julie Rothe d. 5. marts

Der er ingen bemærkninger – Der sendes et høringssvar.

4.1 Ældrelov

4.1.1 Temadag Danske Ældreråd

Interessante oplæg og indhold. God tid til spørgsmål.

4.1.2 Hvordan skal Seniorrådet arbejde med Ældreloven?

Fokus fra Seniorrådets side er at sikre, at der ikke sker forringelser for borgerne.

Arbejdet skal følges tæt.

4.2 Borgermøde 22. april

John har sendt den tilpassede invitation til Kommunikation. Der oprettes et link til tilmelding på "Place-to-book" – og i kommunens aktivitetskalender. Derudover spredes det på sociale medier. Den sættes i Sydkysten to uger før mødet.

John sørger for, at der er materialer til mødet. Pensionisthåndbogen rekvireres fra Tina (som bliver vikar hos Seniorrådet i Louises fravær).

Kirsten rykker for en dato til et formøde med forvaltningen.

4.3 Elevator Vallensbæk station

Der er intet svar kommet fra DSB og Banedanmark.

4.4 Fripkehjemmet - første spadestik d. 25. februar

Niels Erik, Lone og Lisa deltog. Der er skred i byggeriet.

4.5 Deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference d. 12. og 13. maj

Niels Erik og Lisa deltager.

5.1 Tidspunkt for møder med foreningerne 2025

Kommende møder: 23. april og 16. september. Ved næste møde drøftes punkter til mødet i april med foreningerne.

5.2 Messe om Health & Rehab.

Mail af 18. februar fra Niels Erik

Spændende messe med mange muligheder indenfor hjælpemidler.

Der foreslås at seniorrådet kunne besøge hjælpemiddeldepotet på et tidspunkt.

5.3 Invitation til orienteringsmøder vedr. budget 2026

Mail fra Niels Erik d. 4/3

Første budgetmøde d. 9. april. Der er tilmelding til møderne, som klares individuelt.

Andet budgetmøde d. 17. september

5.4 Politisk sag til orientering: Justering af kvalitetsstandard vedr. hjælp, støtte og rehabilitering

Udgår – se punkt 1.

5.5 Politisk sag til orientering: Årsopgørelse og årsregnskab for Fælles Akutfunktion 2024

Mail fra Louise d. 5. marts

Ingen bemærkninger

5.6 Politisk sag til orientering: Årsredegørelse for magtanvendelser 2024

Mail fra Louise d. 5. marts

Ingen bemærkninger

5.7 Politisk sag til orientering: Redegørelse for aktiviteterne på hjælpemiddelområdet 2024

Mail fra Louise d. 5. marts

Ingen bemærkninger

6.1 Ansættelse af borgervejleder

Der arbejdes på en løsning, men der er ikke noget endeligt at melde ud endnu.

6.2 Pensionisthåndbogen 2025

Er udkommet og uddeles til Seniorrådet.

6.3 Opskrivning til seniorboliger ved friplejehjem

Man kan skrive sig op som interesseret i boligerne hos SPD på e-mail vallensbaek@spd.dk.

Når der er mere klarhed omkring indflytning, husleje mv, vil SPD tage kontakt til interesserede kommende lejere. Interesserede lejere bedes i e-mailen oplyse: Navn, Adresse, Telefon, e-mail, alder.

6.4 Kommende sag til høring om Omsorgs- og plejeforløb i forbindelse med ældreloven

Der vil til maj blive fremlagt en sag for SSU om ældrelovens udmøntning af omsorgs- og plejeforløb i Vallensbæk. som efterfølgende kommer i høring hos Seniorrådet (7. maj). Fristen på høringen er af kort - d. 15. maj. Det skyldes, at sagen skal nå at blive behandlet og godkendt endeligt inden ældreloven træder i kraft d 1. juli 2025.

6.5 Andet

Intet andet

7.1 Vestegnens Ældreråd

Ingen mødedato endnu

7.2 Danske Ældreråd (Niels Erik)

Referat fra bestyrelsesmødet d. 18. februar, mail fra Niels Erik d. 28. februar.

Der er konference i efteråret – den er flyttet fra Vingsted til Vejle (efter opfordring fra Seniorrådet).

7.3 Regionsældrerådet

Referat af møde d. 11. februar. Mail af d. 21. februar fra Niels Erik

Ingen bemærkninger

7.4 Indkøbsturene (Berit og Lene)

Der er pt. omkring 77 tilmeldte til turen til Sverige.

7.5 Svømmehallen (John)

Fremtidig brugerbetaling,

Jf. kommunalbestyrelsesmødet d. 26. februar

Der er ingen styregruppemøder, men byggeriet skrider frem. I KB er der behandlet en sag omkring gratis adgang for pensionister. Der laves en sag til BKU, hvor Seniorrådet skal høres. Louise gør forvaltningen opmærksom på seniorrådet i forhold til den konkrete sag.

7.6 Udbygning af daghjemmet, Højstruphøve (Kirsten og Lene)

Rejsegilde d. 4. marts. Mail fra Niels Erik d. 30. januar

Fint arrangement

7.7 Forenings- og Frivillighedsudvalget (John – Kirsten suppleant)

Møde 25. februar

På mødet var der fokus på budget 2025, regnskab 2024, priser til frivillighedsfesten og uddeling af §18 midler. Referatet kan læses på kommunens hjemmeside. Næste møde d. 29. april.

7.8 Social- og Sundhedsudvalget (Berit, Kirsten og Lone)

Intet nyt udover sager til høring og orientering

7.9 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget (Lone og John)

Undersøgelse af veje og stier i kommunen. Konklusionen var at der generelt ikke var de store problemer. Umiddelbart er Seniorrådet ikke enig i sagens konklusioner.

7.10 Aktivitetsudvalget (Lisa og Kirsten)

Tilmelding til skovturene åbner i den kommende uge. Fordeling af Seniorrådets deltagelse sker på det kommende møde.

7.11 Beboer- og Pårørenderåd (Lene og Kirsten)

Der er ikke afholdt noget møde

7.12 Redaktionsudvalget (John og Niels Erik)

Intet nyt

7.13 Brugerbestyrelsen, Seniorhuset (Lisa)

Tilgængelighedsrapport – mail fra Niels Erik d. 18. februar

Lisa deltog ikke på sidste møde. Tilgængelighedsrapporten er ikke offentliggjort for brugerrådet endnu. Lisa orienterer om det så snart, der er en tilbagemelding.

7.14 Deltagelse i evt. fremtidige møder

John melder afbud til april-mødet.

Der er fremsat lovforslag om strandparken.

Tina deltager på det kommende møde sammen med Louise for at vikariere som sekretær i maj i Louises fravær.