

REFERAT Økonomiudvalget d. 09-06-2021

Mødedato Onsdag d. 09. juni 2021 kl. 08:15

Mødested Havet

Mødedeltagere Henrik Rasmussen , Søren Wiborg, Jytte Bendtsen, Morten Schou
Jørgensen, Kenneth Kristensen Berth

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Endelig godkendelse af revideret regnskab 2020.....	4
Regnskab 2020 og budget 2022 Beredskab 4K.....	7
Østsjællandss Beredskab - Likvidationsopgørelse.....	10
Udlodning af overskydende kapital i forbindelse med afvikling af Hovedstadsregionens og Midt-Nord.....	12
Forslag til mødeplan for Økonomiudvalget i 2022.....	14
TMU - Grønt Regnskab 2020.....	16
TMU - Parkering langs Promenaden og Klørvænget, Vallensbæk Nord.....	19
TMU - Klimasamarbejdsaftale med Staten om grøn omstilling af kollektiv trafik og andre kommunale projekter.....	22
TMU - Strandparken I/S - Regnskab 2020.....	26
SSU - Drift af hjælpemiddeldepot for Vallensbæk Kommune efter ophøret af det forpligtende samarbejde.....	28
SSU - Nye vedtægter for bruger- og pårønderåd - efter høring.....	32
Meddelelser fra formanden.....	35
Elektronisk underskriftside.....	36

Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende mødets dagsorden.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget

- at godkende dagsordenen

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Godkendt.

Endelig godkendelse af revideret regnskab 2020

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen sendte den 28. april 2021 Vallensbæk Kommunes årsregnskab 2020 til revision. Revisionen har efterfølgende gennemgået regnskabet og afgivet sin afsluttende beretning. I revisionens beretning er der afgivet én bemærkning.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag behandle regnskabet for 2020 inklusive revisionens beretning.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at årsregnskab 2020 og revisionens beretning bliver godkendt

BDO Kommunernes Revision deltager under Økonomiudvalgets behandling af dette punkt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen sendte den 28. april 2021 årsregnskabet for 2020 til kommunens revisor, BDO Kommunernes Revision. BDO har gennemgået regnskabet og herefter givet en afsluttende beretning for årsregnskabet.

Beretningen omfatter en finansiell revision og en forvaltningsrevision. Den omfatter desuden et eftersyn af kommunens arbejde med it-sikkerhed og af områder med statsrefusion.

Generel bemærkning fra BDO til kommunernes sygedagpengesystem

Den udførte revision af regnskab 2020 har på baggrund af en revisorerklæring på KMD's it-system KSD (Kommunernes Sygedagpengesystem) givet anledning til en enkelt bemærkning fra BDO, som gælder alle kommuner, der helt eller delvist har indført KSD.

KMD's revisor på it-systemet KSD har konstateret, at de etablerede kontroller i KSD ikke har været effektive, da der er konstateret mere end 100 fejl på landsplan i beregninger i KSD i erklæringsperioden. Dette har medført behov for manuel korrektion i kommunerne eller automatisk korrektion i KSD med tilbagevirkende kraft.

KMD's revisor har konstateret, at KMD har gennemført de nødvendige ændringer til KSD, og at de i deres stikprøvetest i marts 2021 ikke har identificeret tilsvarende fejl.

Øvrig revision

BDO har derudover i deres revision foretaget en opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger.

Ved den løbende revision 2018 blev der konstateret fejl og mangler i sager med sygedagpenge. I 2019 var der fortsat fejl og mangler i sagerne, og det ledte til en bemærkning i den løbende revisionsberetning.

Problemstillingen blev efterfølgende behandlet på møde i Kommunalbestyrelsen, hvor det blev besluttet, at Center for Beskæftigelse skulle indgå i et forløb med BDO omkring bedre kvalitetskontrol. Dette forløb blev gennemført i 2020 og medførte en tilpasning af kontrollen. Revisionen har foretaget en opfølgning på de iværksatte tiltag og vurderer, at sagsområdet generelt er administreret i overensstemmelse med gældende regler, og afslutter dermed bemærkningen.

I forhold til IT-sikkerhed har revisionen spurgt ind til kommunens arbejde med databeskyttelseslovgivningen for at opnå overblik over området, og dette har ikke givet anledning til bemærkninger. Revisionen har også spurgt ind til kommunens cyberforsvar og etablerede sikringsforanstaltninger, for at opnå en forståelse for kommunens evne til at beskytte sig mod, opdage og reagere på cyberangreb. BDO vurderer, at cyberrisici/-trusler på nuværende tidspunkt bliver håndteret gennem de normale processer og sikkerhedsforanstaltninger.

Der er i år gennemført revision af kommunens salg af grunde og ejendomme og der er gennemført en forvaltningsrevision af budgetstyringen vedrørende flerårige anlægsprojekter. Revisionen vurderer, at forretningsgangene for gennemførelse af salg af grunde og bygninger er hensigtsmæssige, og at der er en tilfredsstillende styring og kontrol på området. Der er tilrettelagt gode interne forretningsgange, som sikrer overvågning af lovændringer med henblik på justering af salgspriser og salgsproces. Disse er dog ikke nedfældet på skrift, og der bliver ikke arbejdet med tjeklister. Derfor foreslår revisionen, at kommunen overvejer at indføre sådanne værktøjer.

Vedrørende budgetstyring af flerårige anlægsprojekter konkluderer revisionen, at der overordnet er en hensigtsmæssig organisering og styring af området. Der bliver dog ikke arbejdet med en decideret systematisk risikostyringsmodel, som understøtter en fælles systematik til proaktiv og handlingsorienteret risikostyring, og revisionen anbefaler, at dette bliver implementeret.

I områder med statsrefusion er der foretaget en gennemgang af forretningsgange og procedurer og en gennemgang af et antal personsager. Revisionen konkluderer, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange, og at der bliver administreret i henhold til disse forretningsgange.

I gennemgangen af personsager peger revisionen på, at der er behov for væsentlig forbedring af sagsadministrationen vedrørende området Selvforsørgelses- og hjemrejseprogram. På baggrund af dette har Jobcenteret udført et omfangsrigt tilsyn for at forbedre sagsbehandlingen.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Regnskab 2020 vil efter Kommunalbestyrelsens godkendelse være tilgængeligt i Kultur- & Borgerhuset og på kommunens hjemmeside.

Regnskabet og revisionsberetningen vil desuden blive sendt til Ankestyrelsen og til de relevante ministerier.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Regnskab 2020 og budget 2022 Beredskab 4K

Beslutningstema

Regnskab 2020 for Beredskab 4K bliver fremlagt til godkendelse. Regnskabet er godkendt i Beredskabskommissionen den 31. maj 2021 og påtegnet af revisionen uden bemærkninger. Der er desuden udarbejdet et forslag til budget 2022 for Beredskab 4K.

Beredskab 4K har indgået en lejeaftale, der kræver, at ejerkommunerne deponerer midler svarende til værdien af de lejede lokaler. Forvaltningen har imødekommet dette og orienterer hermed om konsekvensen.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at regnskab 2020 for Beredskab 4K bliver godkendt
- at budgetforslag 2022 for Beredskab 4K bliver godkendt
- at deponering for indgået lejemål på Geminivej 32, 2670 Greve, bliver taget til efterretning

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Beredskab 4K blev oprettet pr. 1. juli 2019 som et samarbejde mellem kommunerne Vallensbæk, Høje-Taastrup, Greve og Ishøj. I beredskabets første 1½ års levetid har der været fokus på at sikre en glidende overgang fra det tidligere Østsjællandss Beredskab, herunder synlighed, lokal forankring blandt borgere og virksomheder samt strategier for bl.a. risikoprofil og anvendelse af frivillige.

Regnskabet dækker perioden 1. juli 2019 til 31. december 2020. Det samlede resultat for hele perioden er på 1,562 mio. kr. De fire ejerkommuner indbetalte 1,5 mio. kr. til opstart i 2019 og betaler herefter et årligt bidrag, der svarer til det hidtidige bidrag til Østsjællandss Beredskab korigeret for befolknings- og aktivitetsudvikling.

I Beredskab 4K's balance indgår både materiel og leasingforpligtelser overtaget fra Østsjællandss Beredskab. Ultimo 2020 udgør aktiverne 10,190 mio. kr., og egenkapitalen er positiv med 1,872 mio. kr.

Finansiering af den negative egenkapital i Østsjællandss Beredskab bliver håndteret uden om Beredskab 4K.

Budget 2022 er udarbejdet som budget 2021 fremskrevet til nyt pris- og lønniveau. Der bliver budgetteret med balance mellem indtægter og udgifter. Der tages dog forbehold for, at Beredskab 4K fortsat er i en opstartsfase, og at der dermed kan opstå uforudsete udgifter.

Vallensbæk Kommunes ejerandel er 10,9 procent, og kommunens obligatoriske bidrag udgør 3,312 mio. kr. i 2022.

I 1.000 kr.	R2019	R2020	Regnskab i alt	B2022
Kommunale bidrag	-1.500	-29.346	-30.846	-30.352
Øvrige indtægter		-6.089	-6.089	-5.299
Beredskabsstyrelsen		-27	-27	
Indtægter i alt	-1.500	-35.462	-36.962	-35.651
Falck kontrakt		23.275	23.275	26.059
Køretøjer/beredskab		1.620	1.620	1.214
Frivilligt beredskab		501	501	157
Øvrigt operativt beredskab (vagtcenral, SINE, m.v.)		1.482	1.482	1.780
Løn og personaleudgifter	348	4.384	4.732	4.463
Husleje inkl. forbrug og vedligehold	671	1.147	1.818	798
Administrative udgifter	205	1.766	1.971	1.180
Udgifter i alt	1.224	34.175	35.399	35.651
Samlet resultat	-276	-1.287	-1.563	0

- = overskud / + = underskud.

Beredskab 4K har indgået et lejemål på Geminivej 32, 2670 Greve. Ved leje af lokaler skal kommunen deponere et beløb. Dette bliver krævet for at sidestille lejede lokaler med lokaler, som kommunen selv opfører, og dermed undgår man, at kommunen omgår anlægsreglerne.

Deponeringsbeløbet udgør det højeste af enten anskaffelsesomkostningerne for de benyttede ejendomme, lokaler, m.v. inklusive moms eller værdien af de benyttede ejendomme, lokaler m.v. ifølge den senest foretagne offentlige vurdering ved aftalens indgåelse.

Deponeringsbeløbet for Geminivej 32, 2670 Greve, svarer til ejendomsværdien og udgør 5,276 mio. kr. De fire ejerkommuner deponerer en andel hver svarende til deres ejerandel i

Beredskab 4K. Vallensbæk Kommunes andel af deponeringsbeløbet udgør 0,576 mio. kr.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Budget 2022 bliver indarbejdet i kommunens budgetforslag for 2022 som en basiskorrektion.

Deponeringen binder en del af kommunens likvide midler, men er derudover udgiftsneutral. Beløbet på 0,576 mio. kr. bliver frigivet med 1/25 del årligt. Hvis kommunen i et år har ledig låneramme, kan et tilsvarende beløb blive frigivet.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Beredskab 4K bliver orienteret om Kommunalbestyrelsens beslutning.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Østsjællandss Beredskab - Likvidationsopgørelse

Beslutningstema

Med nedlæggelsen af Østsjællandss Beredskab skal selskabets aktiver og forpligtelser opgøres og afregnes med interessentkommunerne. Likvidationsopgørelsen bliver fremlagt til godkendelse.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at likvidationsopgørelsen bliver godkendt og Vallensbæk Kommune afvikler sit udestående med Østsjællandss Beredskab på 582.000 kr.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Østsjællandss Beredskab blev opløst pr. 31. december 2019 og har siden været under afvikling. Kommunalbestyrelsen behandlede selskabets regnskab for 2019 den 25. november 2020. Egenkapitalen var ultimo 2019 på -2.772.000 kr. En negativ egenkapital indebærer, at selskabets gæld overstiger værdien af aktiverne og kræver derfor en kapitaltilførsel fra interessentkommunerne. Vallensbæk Kommunes andel blev opgjort til -592.000 kr.

I tilknytning til den negative egenkapital i det reviderede årsregnskab 2019 har PricewaterhouseCoopers opgjort selskabets øvrige aktiver og forpligtelser. Den endelige likvidationsopgørelse ser sådan ud:

Regnskabspost (i 1.000 kr.)	Alle kommuner	Vallensbæks andel
Negativ egenkapital	-2.772	-592
Afvikling af nettoformue	954	39
Mellemværende med Køge Kommune	0	13
Betaling til Roskilde Kommune for adm.	0	-33
Renter for gældsposter/kassekredit	-226	-9
I alt	-2.044	-582

Der er et mellemværende mellem Køge Kommune og Østsjælland Beredskab. Ved etableringen af Østsjælland Beredskab blev serviceniveauet harmoniseret mellem kommunerne. Det indebærer opsigelse af en kontrakt mellem Køge Kommune og Falck ét år før kontraktens udløb. Køge Kommune har efterfølgende krævet et højere serviceniveau end de øvrige interessentkommuner. Kommunen var indforstået med at betale et tillæg for dette, men krævede samtidig en kompensation for den opsagte kontrakt, der var fordelagtig for kommunen. Differencen mellem Køge Kommunes faktiske betaling og tabet på opsigelse af kontrakten giver Køge Kommune en restafregning på 319.277 kr. til de øvrige kommuner, heraf 13.000 kr. til Vallensbæk.

Der tages forbehold for, at Roskilde Kommune som administrator for Østsjælland Beredskab er berettiget til at få dækket udgifter, der dukker op på et senere tidspunkt og derfor ikke er med i likvidationsopgørelsen.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Der er med budget 2020 og budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 afsat 592.000 kr. til afvikling af Østsjælland Beredskab. Beløbet er overført til 2021.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Roskilde Kommune og PricewaterhouseCoopers orienteres om Kommunalbestyrelsens beslutning og kommunens udestående bliver afregnet med Roskilde Kommune.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Udlodning af overskydende kapital i forbindelse med afvikling af Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S

Beslutningstema

Orientering om kommunens andel af udlodning af provenu fra overskydende kapital i forbindelse med afvikling af Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S og beslutning om eventuel deponering af det udbetalte beløb, da der derved spares udgifter til statsafgift.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at provenuet på 2.046.000 kr., der bliver modtaget i forbindelse med afvikling af Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S, bliver deponeret
- at der bliver givet en tillægsbevilling på -2.558.000 kr. i indtægter i 2021, og en tillægsbevilling til udgifter på 2.046.000 kr. til deponering i 2021, samt en tillægsbevilling til udgifter på 512.000 kr. til statsafgift i 2022
- at der bliver givet en tillægsbevilling på 205.000 kr. årligt til indtægter fra frigivelse af deponeret beløb i budgetårene 2022 til 2031

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S) skal, som et led i afviklingen af selskabet, udlodde overskydende kapital til interessentkommunerne.

Summen af udlodningen er 502 mio. kr., og er besluttet af selskabets bestyrelse og repræsentantskab. Udlodningen bliver fordelt efter ejerandele. Vallensbæk Kommune har været medejer af selskabet og modtager derfor en udlodning på 2,558 mio. kr.

Der gælder særlige regler for kommuners indtægter i forbindelse med afvikling af selskaber på naturgasforsyningsområdet. En kommune kan ved modtagelsen af et sådant provenu enten deponere beløbet og betale en afgift til staten på 20 procent af beløbet eller også undlade at

deponere, som medfører, at kommunen skal betale en afgift til staten på 60 procent af beløbet.

Afgiften til staten på 20 procent svarer til 512.000 kr. Beløbet Vallensbæk Kommune reelt vil modtage, hvis man vælger løsningen med deponering, er derfor 2,046 mio. kr.

Deponering indebærer, at beløbet fratrasket de 20 procent i statsafgift bliver sat ind på en særskilt konto, der ikke indgår i opgørelsen af kommunens likviditet. Beløbet kan indsættes på en bankkonto eller anbringes i obligationer. Der bliver frigivet en tiendedel af beløbet hvert år over en tiårig periode. Beløbet svarer til ca. 205.000 kr. pr. år i 2022-2031.

Hvis man vælger ikke at deponere, bliver statsafgiften på 60 procent trukket fra, svarende til 1,535 mio. kr. Beløbet Vallensbæk Kommune vil modtage ved denne løsning, er 1,023 mio. kr.

Forvaltningen anbefaler, at beløbet bliver deponeret, da der derved bliver sparet en statsafgift på 1,023 mio. kr. Kommunens likviditet er høj, og det er derfor uproblematisk, at kommunen i en periode ikke kan råde over det deponerede beløb.

Der har været en tilsvarende sag på kommunalbestyrelsesmødet den 26. april 2019 i forbindelse med salget af HMN GasNet P/S til Energinet. I denne sag var der en udlodning på 7,133 mio. kr. til Vallensbæk Kommune. Sagen blev godkendt med tilsvarende modregnings- og deponeringsregler som ved denne sag.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Kommunen får udbetalt midler fra Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S, størrelsen på provenuet afhænger af om man vælger at deponere.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Kommunens beslutning skal meddeles til Energitilsynet og Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Retsgrundlag

Lov om naturgasforsyning § 35.

Lov om kommunal udlicensing § 15.

Forslag til mødeplan for Økonomiudvalget i 2022

Beslutningstema

Godkendelse af mødeplan for Økonomiudvalget i 2022.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Økonomiudvalget.

Direktionscentret indstiller,

- at mødeplanen for Økonomiudvalget bliver drøftet og godkendt

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Der er lavet et forslag til mødeplan for 2022 for de politiske udvalg. I mødeplanen er der lagt op til, at Økonomiudvalget holder møde onsdage kl. 15 på disse datoer i 2022:

19. januar
9. februar
23. marts
20. april
18. maj
15. juni
7. september
5. oktober
16. november
14. december

Den samlede mødeplan vil være godkendt, når Kommunalbestyrelsen den 16. juni 2021 har behandlet mødedatoerne for 2022.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Mødedatoerne for møderne i 2022 bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside, når mødeplanen er godkendt.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 8, stk. 1.

TMU - Grønt Regnskab 2020

Beslutningstema

Grønt Regnskab 2020 bliver fremlagt til godkendelse.

Det grønne regnskab opgør den miljømæssige påvirkning af kommunens aktiviteter og er en kilde til viden i forhold til at mindske energiforbrug og negative miljøpåvirkninger.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Teknik indstiller,

- at Grønt Regnskab 2020 bliver godkendt

BESLUTNING TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 01-06-2021

Erdal Colak havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Anbefales.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Vallensbæk Kommune udarbejder hvert år et grønnt regnskab, der viser forbrug af el, vand og varme og den afledte CO₂-udledning fra de kommunale ejendomme.

Vallensbæk Kommune har siden 2009 været Klimakommune. Konceptet med klimakommune er nedlagt af Danmarks Naturfredningsforening og udløber i 2021. Årsagen er, at med klimalovens 70 procent-målsætning vil konceptet ikke længere kunne levere tilstrækkelige kommunale klimareduktioner.

Stafetten med at drive den samlede ramme for kommuners klimaindsats er givet videre i projektet DK2020, der bistår kommunerne med at lave omfattende klimahandlingsplaner for kommunerne. Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. november 2020, at Vallensbæk skal deltage i anden runde af DK2020.

Klimahandlingsplanen skal både fastsætte mål for kommunen selv som virksomhed og for kommunen som geografisk område. DK2020-planen kommer derfor til at være den overordnede ramme for klimaindsatsen i kommunen.

Resultater i Grønt Regnskab 2020

I 2020 er Grønt Regnskab blevet udvidet med et transport-afsnit, som giver et overblik over de kommunale køretøjer fordelt på type og deres udledning af CO₂.

I 2020 er CO₂-udledningen faldet med 234 tons svarende til et fald på 19,9% siden 2019. Samlet set er kommunens CO₂-udledning faldet med over 2.200 tons siden 2009, hvor kommunen indgik aftalen om at blive Klimakommune.

Kommunens ejendomme har reduceret CO₂-udledningen med 71% siden 2009 og det giver en gennemsnitlig reduktion på 6,5% om året, og dermed overholder kommunen aftalen som Klimakommune.

CO₂-udledningen for Vallensbæk Kommune er baseret på tal fra Vestegnens Kraftvarmeselskab (VEKS), og igen i år er udledningen for el og varme faldet. Det skyldes, at Danmarks kraftværker er blevet mere effektive, og at store dele af energiproduktionen er baseret på ikke-fossile brændstoffer og vindenergi.

Vallensbæk Kommune har i 2020 haft et fald i elforbruget på 7 % i forhold til 2019, hvilket svarer til elforbruget i ejendoms-kategorien plejecentre for 2020.

Vandforbruget er i 2020 faldet med 6.000 m³, eller 14 % i forhold til 2019. I 2018 var det første gang i syv år, at vandforbruget er faldende. Reduktionen i 2020 er påvirket af covid-19 og den afledte nedlukning af mange af kommunens ejendomme. Alene skolerne har stået for cirka halvdelen af det reducerede vandforbrug. Igen er nedlukninger og meget begrænset brug af svømmehaller og bade-faciliteter største årsag til det reducerede vandforbrug.

Varmeforbruget er samlet set steget en lille smule med ca. 1%. Det er hovedsageligt bygnings-kategorierne plejecentre og institutioner, der har haft et øget forbrug. Varmeforbruget har de seneste fire år været relativt stabilt.

Elforbrug

I 2020 brugte de kommunale ejendomme samlet set 2.540 MWh, hvilket er et fald i forhold til året før på 190 MWh eller 7 %. Siden 2009, hvor Vallensbæk Kommune blev Klimakommune, er forbruget reduceret med 720 MWh indtil nu, svarende til 22 %.

Vandforbrug

I 2020 brugte de kommunale ejendomme samlet set 35.551 m³ vand, hvilket er et fald på 6.002 m³ eller 14 % i forhold til 2019. Siden 2009 er forbruget faldet med 11.619 m³ i forhold til 2019, svarende til 25 %.

Varmeforbrug

I 2020 brugte de kommunale ejendomme samlet set 10.190 MWh, hvilket er en stigning på 100 MWh eller 1 % i forhold til 2019. Siden 2009 er forbruget faldet med 230 MWh i forhold til 2019, svarende til 2 %.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Grønt Regnskab giver overblik over energiforbruget i de kommunale ejendomme, og kommunalt ejede køretøjer. Lavere energi- og vandforbrug er lig med lavere driftsudgifter på de enkelte ejendomme.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Grønt Regnskab understøtter Vallensbæk Kommunes mål for delvisionen om et grønt byliv med central beliggenhed.

Vallensbæk skal være bæredygtig og sikre klimatilpasning med fokus på nedbør og stigende grundvand.

Kommunen skal arbejde for et bæredygtigt Vallensbæk, hvor adfærd og løsninger mindsker forbruget af el, vand og varme.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 13 - Klimaindsats

Vi skal handle hurtigt for at bekæmpe klimaforandringer og deres konsekvenser



Verdensmål 12 - Ansvarligt forbrug og produktion

Vi skal sikre bæredygtigt forbrug og bæredygtige produktionsformer

Kommunikation

Grønt Regnskab bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside, Facebook og intranet.

Retsgrundlag

Ingen kommentarer.

TMU - Parkering langs Promenaden og Kløervænget, Vallensbæk Nord

Beslutningstema

Udvalget skal tage stilling til opstart af proces for håndtering af problematik omkring parkering langs Promenaden og Kløervænget i Vallensbæk Nord.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Teknik- og Miljøudvalget.

Center for Teknik indstiller,

- at dialogproces om håndtering af parkeringen langs promenaden og Kløervænget bliver startet op

BESLUTNING TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 01-06-2021

Erdal Colak havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Gruppe A fremsatte følgende ændringsforslag:

”Der indføres hurtigst muligt midlertidigt standsnings- og parkeringsforbud langs Promenaden og Kløervænget, grundet trafiksikkerhed, indtil dialogprocessen er afsluttet.”

Ændringsforslaget blev sat til afstemning

For stemte Gruppe A (1 stemme)
Imod stemte Gruppe C (3 stemmer)

Ændringsforslaget var herefter ikke vedtaget.

Indstillingen blev sat til afstemning

For stemte Gruppe C (3 stemmer)
Imod stemte Gruppe A (1 stemme)

Indstillingen var herefter godkendt.

Gruppe A benyttede standsningsretten og begærede sagen indbragt for

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Det anbefales, at der etableres standsnings- og parkeringsforbud på Promenaden og Kløervænget.

Sagsfremstilling

De sidste par år har forvaltningen modtaget flere henvendelser fra borgere, der er bekymrede over antallet af personbiler og varevogne, som holder specielt på Promenaden (lilla signatur) og delvist også på Kløervænget (blå signatur).

I området omkring Promenadebåndet er der fire grundejerforeninger, som man kan se på nedenstående kort.

- Firkløverparken (gul signatur)
- Solsikkehusene (grøn signatur)
- Tulipanhaven (rød signatur)
- Hollænderhusene (sort signatur)



Forvaltningen har været i dialog med foreningerne. Konklusionen er, at der ikke er et entydigt billede af hverken problemstilling eller løsning.

Det er forvaltningens vurdering, at situationen med de mange parkerede biler og varevogne er uholdbar, og at den skal håndteres af hensyn til trafiksikkerheden i området.

Firkløverparken har i efteråret opsat et skilt på egen parkeringsplads om, at det kun er køretøjer op til 3.100 kg, der er tilladt. Det betyder, at varebiler over denne grænse bliver parkeret på Promenaden. Dertil tyder det på, at biler fra Firkløverparken bliver parkeret ud for passagen foran Firkløverparken. Der betyder, at den ene side af vejen bliver spærret for de beboere, der skal til og fra Promenaden og Kløvervænget.

Flere foreninger har også givet udtryk for, at der mangler parkeringspladser på enten eget eller andre foreningers område, eller at parkering fra beboere i andre foreninger fører til mangel på pladser i egen forening.

Det er derfor forvaltningens vurdering, at der bør blive startet en proces op med de fire grundejerforeninger, sådan at de i fællesskab kan skitsere problematik og sammen pege på løsninger. Derefter vender forvaltningen tilbage til udvalget med indstilling til en løsning.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter visionen om Grønt Byliv med central beliggenhed (delvision 2), da parkering skal håndteres på en måde, der giver mulighed for at færdes i et grønt og trygt miljø.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Der bliver taget kontakt til grundejerforeningerne efter behandlingen af punktet.

Retsgrundlag

Vejloven, offentlige veje.

TMU - Klimasamarbejdsaftale med Staten om grøn omstilling af kollektiv trafik og andre kommunale transportelementer

Beslutningstema

Vallensbæk Kommune er, som de resterende kommuner i landet, blevet tilbudt et samarbejde med regeringen om grøn omstilling af kollektiv trafik og de kommunale køretøjer. Aftalen er ikke et krav men taler ind i målsætningerne i DK2020, om at have en ambitiøs målsætning for reduktion af CO2-udledningen i 2030.

Aftalen om et klimasamarbejde bliver fremlagt til politisk behandling, hvor kommunalbestyrelsen også skal træffe beslutning om, hvilke områder samarbejdsaftalen skal dække, og fra hvilket årstal.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Teknik indstiller,

- at kommunen indgår en klimasamarbejdsaftale med regeringen om:
- CO2-neutrale eller nulemissionsbusser i alle nye udbud af tværkommunale busser fra december 2021.
- ny-leasing og ny-indkøb af kommunale personbiler skal være nulemission fra 2021, så det meste af flåden kan være omstillet inden 2026
- at minimum 75 pct. af ny-leasede og ny-indkøbte kommunale køretøjer, af de typer som er beskrevet i sagen, skal anvende et CO2-neutralt drivmiddel eller være nulemission inden 2026

BESLUTNING TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 01-06-2021

Erdal Colak havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Anbefales.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Vallensbæk Kommune er, ligesom landets øvrige kommuner, blevet kontaktet af Transportministeriet med et ønske om, at den grønne omstilling bliver en fælles opgave på tværs af stat, kommune, region og det private erhvervsliv. Transportministeriet ønsker at indgå en klimasamarbejdsaftale med kommunerne i forhold til den grønne omstilling af kollektiv trafik og andre transportelementer, herunder omstilling af de kommunale køretøjer.

Ønsket fra Transportministeriet om at fremme den grønne omstilling på transportområdet passer godt sammen med kommunens vision om et grønt byliv med central beliggenhed. Her er der et ønske om, at borgerne skal leve i et sundt og bæredygtigt miljø. Brugen af CO₂-neutrale eller nulemissionskøretøjer, vil CO₂-niveauet blive reduceret lokalt. Det vil medføre en mindre forurenede indåndingsluft, samt en markant reduktion af støjniveauet.

Desuden vil klimasamarbejdsaftalen tale ind i kommunens medlemskab af DK2020, som går ud på at nedbringe kommunens CO₂ -udledning generelt.

Transportministeriet ønsker at indgå klimasamarbejdsaftaler med så mange kommuner som muligt. Flere kommuner har lavet aftaler med Transportministeriet for at understøtte og accelerere den grønne omstilling lokalt. Transportministeriet forpligter sig i aftalerne til at arbejde for konkrete tiltag, der forbedrer kommunernes og regionernes rammer for yderligere at fremme den grønne omstilling.

Kommunen skal tage stilling til, om man ønsker at indgå en aftale med Transportministeriet om klimasamarbejde for grøn omstilling af den kollektive trafik og de kommunale køretøjer.

Med Klimasamarbejdsaftalen skal kommunen angive årstal for følgende målsætninger i forhold til grøn omstilling i den kollektive trafik og de kommunale køretøjer:

Nulemissionsbusser (busser der kører på el eller brint) i alle nye udbud af bybusser.

CO₂-neutrale eller nulemissionsbusser (biogas, biodiesel, el eller brint) i alle nye udbud af busser på lokale, åbne ruter (ekskl. skolebusser).

CO₂-neutrale eller nulemissionsbusser i alle nye udbud af tværkommunale busser.

At ny-leasing og ny-indkøb af kommunale personbiler skal være nulemission.

At minimum 75 pct. af ny-leasede og ny-indkøbte kommunale vejgående køretøjer skal anvende et CO₂-neutralt drivmiddel eller være nulemission. (Et vejgående køretøj er defineret som køretøjer med nummerplader som kan køre på motorveje fx personbiler, varebiler, minibusser, lastbiler, busser m.v.)

Målsætning 1 og 2:

Målsætningerne er ikke relevante for Vallensbæk Kommune, da Vallensbæk Kommune ikke har bybusser eller lokale ruter.

Målsætning 3:

Forvaltningen anbefaler, at kommunalbestyrelsen tilslutter sig målsætningen "nulemission i alle nye udbud af tværkommunale busser".

Der bliver allerede arbejdet med den grønne omstilling af bus trafikken, både i kommunalt og regionalt regi. Vallensbæk Kommune får fra december 2021 fossilfri busdrift (CO2-neutral) på kommunens tværkommunale buslinjer, hvilket Kommunalbestyrelsen godkendte 27. november 2019. Efter letbanens åbning forventer Forvaltningen, at Movia beder kommunen om, at de kommunale buslinjer bliver udbudt som nulemissionsbusser for at imødegå regeringens krav fra 2030.

Målsætning 4:

Forvaltningen anbefaler, at Vallensbæk Kommune arbejder hen imod målsætningen om at alle ny-leasede eller ny-indkøbte personbiler anvender nulemissionsbrændstof (el, brint eller lignende) inden 2026.

Kommunen har pt. 20 personbiler, hvoraf 4 kører på el fra juli 2021. Kommunen har pt. ingen krav om, at bilerne bliver udbudt som nulemissionkøretøjer.

Målsætning 5:

Forvaltningen anbefaler, at Vallensbæk Kommune arbejder hen imod målsætningen om, at minimum 75 pct. af ny-leasede og ny-indkøbte kommunale vejgående køretøjer skal anvende et CO2-neutralt drivmiddel eller være nulemission. Det kræver, at flere parametre bliver opfyldt:

For at kunne investere i denne type køretøjer, skal teknologien også kunne følge med, så det er muligt at udføre de arbejdsopgaver, som køretøjerne skal kunne løse.

Kommunens forsyning af strøm til elladestanderne skal være tilstrækkelig til opladningen af køretøjerne og ladeinfrastrukturen skal være tilstrækkelig.

Kommunen har 25 vejgående specialkøretøjer, hvoraf 1 kører på el.

Kommunens køretøjer indgår i det grønne regnskab fra 2021.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Man kan inddele økonomien i forhold til den grønne omstilling i to: Dels anlægsomkostninger til indkøb og opsætning af ladeinfrastruktur og dels driftsomkostninger til indkøb eller ny-leasing af biler.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter visionen om Grønt Byliv med central beliggenhed (delvision 2), da indkøb/ny-leasing af nulemissions- og CO2-neutrale køretøjer vil reducere CO2-niveauet i det lokale bybillede. Nulemissionskøretøjer vil desuden reducere støjniveauet markant.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 12 - Ansvarligt forbrug og produktion
Vi skal sikre bæredygtigt forbrug og bæredygtige produktionsformer

**Verdensmål 13 - Klimaindsats**

Vi skal handle hurtigt for at bekæmpe klimaforandringer og deres konsekvenser

**Verdensmål 17 - Partnerskaber for handling**

Vi skal realisere det globale partnerskab for bæredygtig udvikling og styrke midlerne til at nå målene

Kommunikation

Hvis kommunen vælger at indgå et samarbejde med regeringen om grøn omstilling af den kollektive trafik og den øvrige kommunale flåde, bliver samarbejdet indgået med regeringen. Orientering af borgerne om samarbejdet sker på kommunens hjemmeside.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

TMU - Strandparken I/S - Regnskab 2020

Beslutningstema

Center for Økonomi og Indkøb fremlægger regnskab 2020 for Strandparken I/S til godkendelse.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at regnskab 2020 for Strandparken I/S bliver godkendt

BESLUTNING TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 01-06-2021

Erdal Colak havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Anbefales.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Vallensbæk Kommune har modtaget regnskab 2020 for Strandparken I/S. Regnskabet er godkendt af bestyrelsen for Strandparken I/S og er revisorpåtegnet uden bemærkninger.

Året 2020 har været præget af covid-19. Strandparken I/S har på den ene side været velbesøgt, da området giver mulighed for at holde afstand og vise hensyn. På den anden side har en række aktiviteter ikke kunne afholdes som normalt, og tre måneders forpagtningsafgift blev tilbagebetalt til tre forpagtere for at understøtte disse under nedlukningen.

Ved Vallensbæk Havn åbnede Café Haveje i maj 2020. Desuden blev handicapbadebroen restaureret og forlænget, og det indledende arbejde med badeanstalten blev påbegyndt.

Regnskabsresultatet er negativt med 2,2 mio. kr. mod et budget, hvor indtægter og udgifter balancerer. Den primære årsag er projekter under Strandparken I/S' helhedsplan (Masterplan), der både har medført øgede omkostninger til anlæg, markedsføring via NORRØN og personale.

Yderligere afvigelser kan henføres til vedligeholdelse, sandflytning og tangrensning.

	Budget 2020	Regnskab 2020	Afvigelse
Indtægter			
Interessentindskud	-9.981.406	-9.981.406	0
Andre indtægter	-59.562	-454.320	394.758
	-10.040.968	-10.435.726	394.758
Driftsudgifter			
Vedligeholdelse	4.817.520	5.856.863	-1.039.343
Personaleudgifter	2.786.355	3.573.897	-787.542
Øvrige udgifter	690.000	1.558.439	-868.439
	8.293.875	10.989.199	-2.695.324
Renter	40.000	47.300	-7.300
Anlægsudgifter	1.700.000	1.584.046	115.954
I alt	7.093	2.184.819	-2.177.726

Note: For afvigelser er "+" = mindreudgifter hhv. merindtægter / "-" = merudgifter hhv. mindreindtægter.

I henhold til vedtægterne for Strandparken I/S skal de enkelte interessentkommuner godkende regnskabet.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

SSU - Drift af hjælpemiddeldepot for Vallensbæk Kommune efter ophøret af det forpligtende samarbejde med Ishøj Kommune

Beslutningstema

Center for Pleje og Omsorg fremlægger beslutningsoplæg omkring den fremtidige drift af et hjælpemiddeldepot for Vallensbæk Kommune, efter ophøret af det forpligtende samarbejde med Ishøj den 1. januar 2022.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Pleje og Omsorg indstiller,

- at Vallensbæk Kommune fortsætter samarbejdet med Ishøj Kommune omkring driften af hjælpemiddeldepotet.
- at forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale med Ishøj Kommune om fortsat samarbejde omkring driften af hjælpemiddeldepotet.

BESLUTNING SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 01-06-2021

Carina Kristensen Berth havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Anbefales.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

I forbindelse med strukturreformen i 2007 og etableringen af det forpligtende samarbejde mellem Vallensbæk og Ishøj Kommuner, blev ansvaret for hjælpemiddelområdet placeret i Ishøj Kommune, der siden 2007 har drevet hjælpemiddeldepot og myndighedsopgaven vedrørende hjælpemidler for Vallensbæk Kommune.

Center for Pleje og Omsorg overtager i forbindelse med ophøret af det forpligtende samarbejde de medarbejdere, der har været beskæftiget med myndighedsopgaven vedrørende hjælpemidler for Vallensbæk Kommune.

Vedrørende hjælpemiddeldepotet kan der anvendes en række forskellige modeller til at drifte

selve depotet. Center for Pleje og Omsorg fremlægger i den forbindelse et beslutningsoplæg med tre forskellige løsningsmuligheder til håndtering af depotdriften.

De tre forskellige løsningsmodeller, der beskrives, er:

Fortsat samarbejde med Ishøj Kommune omkring drift af hjælpemiddeldepotet

Beredskab 4K driver hjælpemiddeldepot

Vallensbæk Kommune etablerer og driver et hjælpemiddeldepot

1. Fortsat samarbejde med Ishøj kommune omkring drift af hjælpemiddeldepotet
Vallensbæk Kommune har i dag et samarbejde med Ishøj Kommune om drift af hjælpemiddeldepot. Dette samarbejde er velfungerende, og forvaltningen anbefaler, at kommunen fortsætter samarbejdet med Ishøj omkring driften af hjælpemiddeldepotet. Dette blandt andet med udgangspunkt i, at kommunen med denne løsning har fokus på sikker drift for borgerne. Center for Pleje og Omsorg vurderer desuden at løsningen vil være den økonomisk mest fordelagtige model.

Der vil med denne løsning være fokus på nærhed for borgerne, da de ansatte på hjælpemiddeldepotet kender kommunens borgere og kommunens ældrebebyggelser godt.

Det forøgede borgergrundlag der opnås i en samarbejdsmodel med Ishøj, vil blandt andet også øge muligheden for genbrug af dyre specialhjælpe midler.

Serviceniveauet vil som tidligere blive dannet ved hjælp af Vallensbæks politisk godkendte kvalitetsstandarder.

Løsningen med at fortsætte det eksisterende samarbejde kræver, at der etableres et nyt mellemkommunalt aftalegrundlag mellem Ishøj og Vallensbæk Kommuner.

Aftalen vil ikke kræve etableringsomkostninger.

Tidsperspektiv i forbindelse med løsningsmodel 1:

Center for Pleje og Omsorg vurderer, at det vil være praktisk muligt at videreføre samarbejdet om hjælpemiddeldepotet i Ishøj Kommune i et nyt aftalegrundlag pr. 1. januar 2022.

2. Beredskab 4K driver hjælpemiddeldepot

Beredskab 4K består af kommunerne Greve, Høje Taastrup, Ishøj og Vallensbæk Kommune.

I det tidligere fælleskommunale beredskab, Østsjællandss Beredskab, var det muligt for de enkelte deltagende kommuner at tilkøbe en række tilvalgsydelser og serviceopgaver. En af disse var drift af hjælpemiddeldepot.

Hvis der bliver en tilsvarende mulighed i Beredskab 4K, vil Kommunalbestyrelsen kunne

beslutte at benytte sig af denne mulighed.

Det er pt. uafklaret, hvilke tilvalgsydelser og serviceopgaver Beredskab 4K kan tilbyde fremadrettet.

Denne løsningsmodel skal således afklares nærmere og er afhængig af en beslutning i Beredskabskommissionen i Beredskab 4K.

Tidsperspektiv i forbindelse med løsningsmodel 2:

Center for Pleje og Omsorg vurderer at etableringen af et hjælpemiddeldepot, som en del af Beredskab 4K, er tidskrævende og ikke vil kunne løses inden 1. januar 2022.

3. Vallensbæk Kommune etablerer og driver eget hjælpemiddeldepot

Etablering af et hjælpemiddeldepot i Vallensbæk Kommune vil kræve en række nye investeringer i materialer og vil være forbundet med en række større udgifter. Der skal blandt andet findes en relevant bygning til depotet, der skal etableres en vaskehal, et værksted til reparationer samt indkøb af biler til levering og afhentning af hjælpemidler. Center for Pleje og Omsorg vurderer umiddelbart, at etableringsomkostningerne ved eget hjælpemiddeldepot i kommunen vil udgøre mellem 2,5 og 3 mio. kr.

Center for Pleje og Omsorg forventer desuden, at en selvstændig drift af et hjælpemiddeldepot vil være mindre rentabel end den nuværende ordning. De fremtidige driftsudgifter for et hjælpemiddeldepot i Vallensbæk Kommune vurderes at overstige de nuværende udgifter, der afholdes til driften af depotet i Ishøj Kommune. Vallensbæk Kommune forventer at afregne ca. 0,6 mio. kr. til selve driften af hjælpemiddeldepotet i Ishøj i 2021. Center for Pleje og Omsorg forventer, at driftsudgifterne til drift af eget depot i Vallensbæk Kommune vil udgøre ca. 1,7 mio. kr. i 2022.

De to væsentligste udgiftsposter vedrørende selve driften af et hjælpemiddeldepot er husleje og lønninger til depotmedarbejdere.

Center for Pleje og Omsorg vurderer, at der vil være behov for en deponi, der svarer til det nuværende depot i Ishøj. Ishøj ejer bygningerne til det nuværende depot beliggende i Ishøj. Center for Pleje og Omsorg forventer derfor, at der med et depot i Vallensbæk vil være øgede omkostninger til selve bygningerne - enten ved købs- eller lejeudgifter. Dette under forudsætning af, at der pt. ikke kan stilles ledige egnede bygninger til rådighed af Vallensbæk Kommune.

Center for Pleje og Omsorg vurderer desuden, at et depot i Vallensbæk vil skulle bemannes af 2 medarbejdere. Det vurderes umiddelbart nødvendigt at ansætte to medarbejdere i et hjælpemiddeldepot, da levering/installering mv. af større hjælpemidler såsom plejesenge kræver to mand – samtidig vil det give mulighed for at dække ind ved ferie og evt. sygdom.

Ved etablering af et hjælpemiddeldepot i Vallensbæk Kommune kan det blive nødvendigt at indgå nye indkøbsaftaler for hjælpemidler. Dette kan evt. betyde mindre fordelagtige priser

som følge af et mindre borgergrundlag.

Tidsperspektiv i forbindelse med løsningsmodel 3:

Center for Pleje og Omsorg vurderer at etableringen af et hjælpemiddeldepot i Vallensbæk Kommune er tidskrævende - og vil vare op til 6 måneder.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Det samlede forbrug til indkøb af hjælpemidler og drift af hjælpemiddeldepotet udgjorde ca. 9,5 mio. kr. i 2020 i Vallensbæk Kommune. Der er afsat ca. 10,8 mio. kr. i budget på hjælpemiddelområdet for 2021.

Afhængig af hvilken model der vælges vil der være forskellige afledte personalemæssige konsekvenser. Der er ansat 3 medarbejdere i depotet i Ishøj. Heraf er 1,1 fuldtidsstilling finansieret af Vallensbæk Kommune. Vælger Vallensbæk Kommune en løsning der ikke indbefatter et samarbejde med Ishøj Kommunes hjælpemiddeldepot overdrages denne stilling til Vallensbæk Kommune.

Derudover køber hjælpemiddeldepotet løbende enkelte timers håndværksydelser fra én medarbejder fra Vallensbæk Kommune - Lundbækvej (beskæftigelsesprojektet).

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen relaterer sig til delvisionen om "Dynamisk arbejdsliv og fleksibel service af høj kvalitet" og herunder "Vallensbæks service er fleksibel, proaktiv og tager udgangspunkt i borgernes behov, ikke kommunens".

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 3 - Sundhed og trivsel
Vi skal sikre et sundt liv for alle og fremme trivsel for alle aldersgrupper

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Serviceovens §§ 112, 113, 114 og 116.

SSU - Nye vedtægter for bruger- og pårørenderåd - efter høring

Beslutningstema

Nye vedtægter for bruger- og pårørenderåd for plejeboligerne Højstruphave og Rønnebo efter høring i Ældrerådet og bruger- og pårørenderådene.

INDSTILLING

Sagen bliver behandlet i Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Pleje og Omsorg indstiller,

- at de nye vedtægter for bruger- og pårørenderåd bliver godkendt

BESLUTNING SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 01-06-2021

Carina Kristensen Berth havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Anbefales.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 09-06-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Udkastet til de nye vedtægter for bruger- og pårørenderåd blev behandlet af Social- og Sundhedsudvalget den 13. april 2021 og sendt i høring i ældrerådet og bruger- og pårørenderådene.

Social- og Sundhedsudvalget skal godkende de nye vedtægter for bruger- og pårørenderåd efter de har været i høring i Ældrerådet og bruger- og pårørenderådene.

Bruger- og pårørenderådene havde ingen bemærkninger til de nye vedtægter. Ældrerådets høringssvar bliver gennemgået herunder og er vedlagt som bilag 1.

Ældrerådets høringssvar

Overordnet set har Ældrerådet ingen bemærkninger til, at der fremtidigt kun skal være et råd. De finder det godt, at alle etager i Højstruphave og Rønnebo er repræsenteret i rådet. Ældrerådet har også med tilfredshed noteret, at Ældrerådet fortsat bliver inddraget med to repræsentanter i årsmødet.

Daghjemmet på Højstruphave

Ældrerådet bemærker, at daghjemmet på Højstruphave ikke er repræsenteret i bruger- og pårørenderådet. Ældrerådet mener, at der burde være mere åbenhed, så alle pårørende til ældre og syge har mulighed for at komme til orde.

Daghjemmet er en selvstændig enhed med placering på Højstruphave. Forvaltningen er enig i, at det er vigtigt, at alle pårørende har mulighed for at komme til orde. I kommunens Værdighedspolitik 2018-2021 er emnet pårørende også centralt, og her bliver det præciseret, at de pårørende er en ressource i borgernes liv og at det er en rolle som skal støttes og styrkes.

De pårørende til borgere, der har relation til daghjemmet – eller aktivitetscentret, hjemmeplejen, sygeplejen eller de midlertidige boliger er lige så betydningsfulde som de pårørende i plejeboligerne. Der er et tæt samarbejde mellem kommunen, borgere og de pårørende i de tilfælde, hvor det giver mening. De pårørende – i alle regi – har ligeledes mulighed for støtte gennem pårørendevejleder eller demensvejleder. Der arbejdes ligeledes med pårørendesamarbejdet i kompetenceudviklingsforløbet vedr. personcentreret omsorg.

Bruger- og pårørenderådets sammensætning

Ældrerådet ønsker, at det bliver præciseret, hvilke ledere der deltager i rådet – idet der er inkonsistens i §4 omkring benævnelsen af afdelingsleder og teamleder.

Det er nu tilrettet i vedtægternes §4 at det er afdelingsleder fra Højstruphave og teamleder fra Rønnebo som deltager.

Ældrerådets repræsentation og referat

Ældrerådet ønsker, at det bliver præciseret, hvem der modtager referat fra rådets møder (fire gange om året).

Det er nu præciseret i vedtægternes §5, at det er de to repræsentanter fra Ældrerådet som deltager i årsmødet, som modtager disse referater.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen økonomi- og personalemæssige konsekvenser.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen har ingen direkte sammenhæng til udviklingsstrategien. Der er sammenhæng til Værdighedspolitik 2018-2021 og emnet "Pårørende".

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 3 - Sundhed og trivsel
Vi skal sikre et sundt liv for alle og fremme trivsel for alle aldersgrupper

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Meddelelser fra formanden

Meddelelser

- Planerne for Strandparken, jf. regeringens udspil til grønne byer
- Overdragelse af fane til KB-salen. Ceremoni med Danmarkssamfundet på kommende KB-møde den 16. juni kl. 17
- Stilling som distriktsleder i Distrikt Midt er slået op
- Økonomiaftale

Elektronisk underskriftside