

REFERAT Børne- og Kulturudvalget d. 07-05-2025

Mødedato Onsdag d. 07. maj 2025 kl. 17:00

Mødested Gæstekantinen

Mødedeltagere Ricky van Overeem, Oliver Bagge, Firat Sari, Christian Skou
Larsen, Cille Wiborg Ørndrup (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Skoleindskrivning og klassedannelse for skoleåret 2025/2026.....	4
Folkeskolens kvalitetsprogram - ny timestfordelingsplan.....	6
Folkeskolens kvalitetsprogram - Organisering og implementering af juniormesterlære.....	8
Godkendelse af skoleudviklingsamtalerne gennemført i foråret 2025.....	10
Oprettelse af nyt specialiseret undervisningstilbud.....	12
Nye sagsbehandlingsfrister på Børne- og Kulturudvalgets område - efter høring.....	15
Samarbejde med foreningerne i Vallensbæk.....	17
Opgradering og begrønning af udearealerne på Egholmskolen.....	20
UngekulturHuset – Orientering om idéoplægsfasen.....	27
Multihal ved Idrætscentret (Hal 3) - fremrykning af anlægsmidler.....	29
BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Tillægsbevillinger.....	31
BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 – Omplaceringer.....	33
BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 – Anlæg.....	34
Meddelelser fra formanden.....	35
Elektronisk underskriftsside.....	36

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Børne- og Kulturudvalget skal godkende mødets dagsorden.

Indstilling

Udvalgsformanden indstiller til Børne- og Kulturudvalget

- at godkende dagsordenen

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Godkendt.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 2: Skoleindskrivning og klassesdannelse for skoleåret 2025/2026

25/1094

Beslutningstema

Udvalget bliver orienteret om skoleindskrivning og klassesdannelse for skoleåret 2025/2026.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at skoleindskrivning og klassesdannelse for kommende 0. klasser i skoleåret 2025/2026 bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Taget til efterretning.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

I Vallensbæk starter skoleindskrivningen i efteråret før skolestart og slutter ultimo oktober. Skoleindskrivning til 0. klasser for skoleåret 2025/2026 er afsluttet, og elever og klassekvotienter fordeler sig på denne måde:

Skole	Elever i alt	Antal klasser	Klassekvotient
Vallensbæk Skole	58	3	19,33
Egholmskolen	95	4	23,75
Pilehaveskolen	70	3	23,33

Tidlig skolestart

Der er to børn, der har søgt om tidlig skolestart. De er begge imødekommet.

Skoleudsættelse

Forældre til 15 børn har søgt om udsættelse af skolestart. 14 er imødekommet.

Indskrivning i en anden skole end distriktsskolen (frit skolevalg)

Alle ønsker om indskrivning i en anden skole i Vallensbæk Kommune end distriktsskolen ved skoleindskrivningens afslutning i oktober er imødekommet.

Der er 31 børn internt i kommunen, der har søgt om anden skole end distriktsskolen:

- To børn har søgt om indskrivning på Pilehaveskolen i stedet for distriktsskolen Egholmskolen. De er alle optaget.
- Syv børn har søgt om indskrivning på Egholmskolen i stedet for distriktsskolen Vallensbæk Skole. De er alle optaget.
- 19 børn har søgt om indskrivning på Vallensbæk Skole i stedet for distriktsskolen Egholmskolen. De er alle optaget.

- Tre børn har søgt om indskrivning på Vallensbæk Skole i stedet for distriktsskolen Pilehaveskolen. De er alle optaget.

I foråret 2025 har et barn ønsket indskrivning på Egholmskolen i stedet for distriktsskolen Vallensbæk Skole. Dette ønske er ikke imødekommet på baggrund af Vallensbæks Kommunes Styrelsesvedtægt på skoleområdet. Det skyldes vedtægtens princip om, at der kan optages elever fra andre af Vallensbæk Kommunes skoledistrikter, når elevtallet per klasse er under 22.

Den største søgning er, som i tidligere år, fra Egholmskolens distrikt til Vallensbæks Skoles distrikt med 19 elever.

Søgning fra andre kommuner

Der er løbende stor interesse for indskrivning i vores skoler fra borgere fra andre kommuner. I Vallensbæk er skoleindskrivningen placeret om efteråret før skolestart den efterfølgende sommer, og interessen er stigende fra efteråret og fortsætter helt indtil skolestart i august, da mange borgere ikke er opmærksomme på tidspunktet for skoleindskrivning i Vallensbæk.

Fra vinterferien 2025 har man skulle rette henvendelse om indskrivning direkte til de tre folkeskoler.

Elevtallet og antallet af kommende 0. klasser kan ændre sig hen over foråret, hvis familier til- eller fraflytter kommunen, eller hvis børn, der er indskrevet på en af folkeskolerne, efterfølgende bliver optaget på en privatskole.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Skolerne får tildelt midler per barn og afholder udgifterne inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Alle forældre har fået besked om, hvilken skole deres barn starter på efter sommerferien.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægt for Vallensbæk Kommunes skolevæsen.

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 3: Folkeskolens kvalitetsprogram - ny timestfordelingsplan

25/1756

Beslutningstema

I forbindelse med implementering af folkeskolens kvalitetsprogram bliver den nye timestfordelingsplan fremlagt til godkendelse.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i BÄrne- og Kulturudvalget, Äkonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ä

Center for BÄrn og Unge indstiller,

Ä

- at den nye timestfordelingsplan bliver godkendt

Beslutning BÄrne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Ä

Cille Wiborg Ärndrup havde meldt afbud til mÄdet. Der var ikke indkaldt en stedfortrÄder.

Sagsfremstilling

Den politiske aftale ÄAftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelseÄ fra den 12. december 2024 indfÄrer en ny timestfordelingsplan fra skoleÄret 2025/2026. Ändringen bliver indfaset over to eller flere Är.

Ä

Ny timestfordelingsplan

I praksis betyder det, at elever i indskolingen (0.-3. klasse) fÄr kortere skoledage og fÄrre fag, sÄ de mÄ, der flere faste voksne og oplever fÄrre skift i lÄ,bet af en skoledag. BÄde engelsk og billedkunst bliver fÄ,rst introduceret for eleverne i 2. klasse frem for i 1. klasse, og natur/teknologi bliver reduceret med 30 timer i 2. klasse.

Ä

Elever i mellemtrinnet (4.-6. klasse) fÄr ogsÄ fÄrre fag og skift i lÄ,bet af skoledagen. BÄde natur/teknologi og hÄndvÄrk og design bliver reduceret med 30 timer i 4. klasse, og elevernes andet sprogfag, som er tysk eller fransk, bliver rykket fra 5. klasse til 6. klasse.

Ä

De Äldste elever i udskolingen fÄr stÄrre mulighed for at forme deres egen skoledag, da de skal modtage mere undervisning i valgfag. Der bliver indfÄ,rt et lokalt valgfag med 60 timer i enten 7. og 8. klasse eller 8. og 9. klasse fra skoleÄret 2025/2026 og et praktisk/musisk valgfag med 60 timer i 8. og 9. klasse fra skoleÄret 2027/2028.

Ändringerne i valgfag bliver indfaset over to eller flere Är.

Ä

Faget idrÄt bliver reduceret med 30 timer bÄde i 7., 8. og 9. klasse, og engelsk bliver reduceret med 30 timer i 8. og 9. klasse. Til gengÄld fÄr eleverne 30 ekstra timer i tysk eller fransk i 8. og 9. klasse for at koncentrere undervisningen over fÄrre klassetrin med plads til mere fordybelse. 30 ud af de 60 timer i biologi bliver rykket fra 8. klasse til 9. klasse.

Der er stadig et nationalt minimumskrav til undervisningstidens samlede lÄ,ngde, som omfatter alt, hvad der indgÄr i skoledagen. Det er for eksempel undervisning i fagene, pauser mv. Det samlede minimumstal for undervisningsfag indgÄr i bilag A.

Ä

Det samlede Ärrlige timetal for indskolingen bliver reduceret med 80 Ärrlige timer fra de nuvÄrende 1.110 timer til 1.030 timer. For mellemtrinnet og udskolingen er det samlede Ärrlige timetal uÄndret, og er dermed fortsat 1.320 timer for mellemtrinnet og 1.400 timer for udskolingen. Ändringer i timestfordelingsplan fremgÄr af bilag B.

Ä

Timestfordelingsplan i VallensbÄk

VallensbÄk Kommune fÄ,lger fortsat Undervisningsministeriets anbefalede minimumstimetal, men der bliver stÄrre lokal frihed til at afkorte skoledagens lÄ,ngde.

Ä

I aftalen bliver tiden til understÄ,ttende undervisning afkortet med i alt 200 timer fra 0. klasse til 9. klasse.

UnderstÄ,ttende undervisning er lÄ,ringsaktiviteter, som ligger ud over folkeskolens faste fag og emner.

Ä

Den understÄ,ttende undervisning bliver lagt om til ressourcer, som skolen kan anvende til udvikling af kvalitet i undervisningen. Ressourcerne indgÄr dermed i en pulje, ogsÄ kaldt ÄtimebankÄ. Skolen beslutter, hvordan

ressourcerne i skolens timebank skal bruges til at sikre kvalitet i skoledagen. Det kan for eksempel være tolkerordning, lektiecafé og pådage i indskolingen.

Å

Den nye timefordelingsplan indeholder ændringer i fagpakken og timetallene for de enkelte fag. Oversigt over ændringer i timefordelingsplanen er vedlagt som bilag.

Å

Kommunalbestyrelsen har i april 2025 delegeret beslutning om skoledagens længde til forvaltningen. I praksis vil skolelederen drøfte skoledagens længde med skolebestyrelsen på skolebestyrelsesmøder. På baggrund af drøftelsen vil skolebestyrelsen udtale sig i forhold til ønsket om kortere skoledage. Skolelederen vil, på baggrund af udtalelsen, ansøge om godkendelse af kortere skoledage. Forvaltningen vil, i dialog med skolelederen og med udgangspunkt i udtalelsen, vurdere om ansøgningen kan blive godkendt.

Å

Den 18. marts 2025 blev der afholdt et fælles dialogmøde med skolebestyrelserne om folkeskolens kvalitetsprogram, hvor initiativerne blev drøftet. Borgmesteren, Børne- og Kulturudvalget, skoleledere, skolebestyrelser, leder af Ungeområdet, leder af Musikskolen og repræsentanter for lærere og pådages fagforeninger var inviteret til drøftelse på dialogmødet.

Å

Formålet med dialogmødet var at få lokale drøftelser om folkeskolens kvalitetsprogram i folkeskolen.

Å

Forvaltningen har været og vil løbende være i dialog med skoleledere og skolebestyrelser om den nye timefordelingsplan.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Aftalen afsætter nationalt 740 millioner kroner årligt (varigt niveau) til at styrke folkeskolen, når aftalen er fuldt implementeret.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse

Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Skolelederne og skolebestyrelserne er orienteret om aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Å

BILAG:

1 - 1788562 Å...ben Bilag A - Timefordelingsplan.pdf

2 - 1788561 Å...ben Bilag B - Overblik over ændringer i timefordelingsplan.pdf

Afbud Cille Wiborg Årndrup

Punkt 4: Folkeskolens kvalitetsprogram - Organisering og implementering af juniormesterlære

25/1942

Beslutningstema

Organisering og implementering af juniormesterlære i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram bliver fremlagt til godkendelse.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at mulig organisering og implementering af juniormesterlære bliver godkendt

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Den politiske aftale "Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse" fra den 12. december 2024 fastlægger, at kommunerne er forpligtet til at oprette juniormesterlære i 8. og 9. klasse fra skoleåret 2025/2026.

Der er nedsat en lokal arbejdsgruppe, som drøfter en mulig organisering og implementering af juniormesterlæren i Vallensbæk Kommune. Arbejdsgruppen består af skoleledere, den kommunale ungeindsats og forvaltningen.

I marts 2025 offentliggjorde Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) en bekendtgørelse om juniormesterlære og vejledningsmateriale til kommunerne.

Arbejdsgruppen er, med udgangspunkt i materialet fra STUK og de gode erfaringer med erhvervspraktikordninger i Vallensbæk, kommet frem til tværgående principper og en mulig model for juniormesterlæren i Vallensbæk Kommune.

Tværgående principper for juniormesterlære:

- tre - fire dage i skole om ugen
- en - to dage i virksomhedspraktik om ugen
- I 8. klasse kan tilmelding ske tre gange i løbet af skoleåret. Det vil være den 1. august, den 1. januar og den 1. april
- I 9. klasse kan tilmelding ske to gange i løbet af skoleåret, herunder den 1. august og den 1. januar
- Framelding og tilbagevenden til almenklasse kan ske løbende, dog senest den 1. marts i 9. klasse

Model for juniormesterlære

Det er målet, at eleverne bliver i egen klasse og modtager undervisning i tre til fire faste dage om ugen i egen klasse. De modtager undervisning i cirka 20 lektioner i fagene dansk, matematik og supplerende fagtimer. Der bliver suppleret med

fagtimer, som sikrer eleverne det mest sammenhængende og relevante skema på den enkelte skole og årgang. Det er som udgangspunkt eleven og forældrene, der skal finde en virksomhedspraktikplads.

Opstart og implementering af juniormesterlære vil være fra den 1. august 2025. Når der er gjort erfaringer med juniormesterlære i praksis, vil der i samarbejde med elever og erhvervsliv blive evalueret på rammerne for juniormesterlære. På baggrund af disse erfaringer og evalueringer vil forvaltningen løbende tilpasse den lokale organisering og rammer for juniormesterlæren.

Elever i 8. og 9. klasse i Vallensbæk bliver informeret om juniormesterlære og får mulighed for at tilvælge ordningen inden sommerferien 2025.

Den 18. marts 2025 blev der afholdt et fælles dialogmøde med skolebestyrelserne om folkeskolens kvalitetsprogram, hvor initiativerne blev drøftet. Borgmesteren, Børne- og Kulturudvalget, skoleledere, skolebestyrelser, leder af Ungeområdet, leder af Musikskolen og repræsentanter for lærere og pædagogers fagforeninger var inviteret til drøftelse på dialogmødet. Formålet med dialogmødet var at få lokale drøftelser om folkeskolens kvalitetsprogram i folkeskolen.

Forvaltningen har samarbejdet med arbejdsgruppen for juniormesterlære. Fremadrettet vil forvaltningen løbende være i dialog med skoleledere, skolebestyrelser, elever, virksomheder og andre relevante parter for tilpasse den lokale organisering og evaluere principperne for juniormesterlære.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Aftalen afsætter nationalt 740 millioner kroner årligt (varigt niveau) til at styrke folkeskolen, når aftalen er fuldt implementeret.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5, et udviklende børne- og ungeliv. Juniormesterlære understøtter udviklingsstrategiens mål om, at vi styrker viden og kompetencer i praktiske fag og understøtter lysten til og talentet for alle uddannelser og erhverv, og at skolerne og uddannelsesvejledningen indgår i et stærkt og ambitiøst samarbejde om at udvikle kompetencer og muligheder hos vores unge i samarbejde med de lokale virksomheder.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Alle relevante ledere er orienteret om juniormesterlæren i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram.

Forældre og elever i 8. og 9. klasse i Vallensbæk bliver informeret om juniormesterlære inden sommerferien 2025. Det sker via informationsaftener med repræsentanter fra erhvervslivet, informationsmateriale mm.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 5: Godkendelse af skoleudviklingssamtalerne gennemført i foråret 2025

25/1705

Beslutningstema

Udvalget skal godkende skoleudviklingssamtalerne, som er gennemført i foråret 2025.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at skoleudviklingssamtalerne i foråret 2025 bliver godkendt

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Godkendt.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

I januar 2023 besluttede Børne- og Kulturudvalget rammerne for skoleudviklingssamtalerne i Vallensbæk Kommune, herunder at udvalget hvert år bliver præsenteret for resultaterne af skoleudviklingssamtalerne til deres godkendelse.

Udviklingsstrategien i Vallensbæk Kommune er med til at skabe ramme og retning for dialogen om skolernes udvikling. Fokus er på, hvordan børn motiveres og trives, så de lærer og udvikler sig bedst muligt, og hvordan indsatser bliver bragt i spil lokalt på den enkelte skole for at forbedre elevernes faglighed. Formålet med skoleudviklingssamtalerne er derfor at skabe dialog og samarbejde om skolernes udvikling for at sikre de bedste rammer for elevernes læring, udvikling og trivsel.

Skoleudviklingssamtalerne foregår som en dialog mellem elevrådsformanden, formanden for skolebestyrelsen, skolelederen og Chef for Børn og Unge. De drøfter de fastsatte mål og indsatser i udviklingsstrategien, datagrundlag og trivselsmålinger for skolen. De vigtigste drøftelser og konklusioner bliver samlet i et notat.

Der er afholdt skoleudviklingssamtaler på skolerne i foråret 2025.

Gennemgående for alle tre skoleudviklingssamtaler er:

- Skolebestyrelse og ledelse er meget optaget af at styrke trivslen for eleverne i samarbejde med det pædagogiske personale og forældre. Arbejdet med at fremme trivslen er blandt andet forankret i skoletrivselsprogrammet, Skolestyrken, hvor skolerne fortsat har stort fokus på at implementere de konkrete indsatser. Skolerne arbejder tæt sammen med kommunens trivselsguide, som blev rekrutteret i forbindelse med budgetforliget 2024-2027. Trivselsguiden understøtter den fortsatte udvikling af forebyggende tiltag ift. børn og unges trivsel i Vallensbæk Kommune og implementering af Skolestyrken.
- Elevrådet på alle tre skoler er aktive, og de har blandt andet drøftet forbedringer af legeområder og grønne områder på den enkelte skole.
- Skolebestyrelse og ledelse har udarbejdet fremadrettede fokusområder, som for eksempel at styrke læseindsatser og at inddrage elevernes stemme endnu mere.

Forvaltningen anbefaler, at de gennemførte skoleudviklingssamtaler og notater bliver godkendt.

Notat fra hver skoles udviklingssamtale er vedlagt som bilag.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Skoleudviklingssamtalerne understøtter delvision 5, et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Der bliver lavet en kort video med skolelederen fra hver skole, som fortæller om udviklingssamtalen. Videoen og notatet fra udviklingssamtalen bliver lagt på skolens hjemmeside.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

BILAG:

- 1 - 1788497 Åben Notat - Egholmskolen.pdf
- 2 - 1788498 Åben Notat - Vallensbæk Skole.pdf
- 3 - 1788499 Åben Notat - Pilehaveskolen.pdf

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 6: Oprettelse af nyt specialiseret undervisningstilbud

25/2052

Beslutningstema

Oprettelse af nyt specialiseret undervisningstilbud bliver fremlagt til godkendelse.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at oprettelse af nyt specialiseret undervisningstilbud bliver godkendt
- at oprettelse af nyt specialiseret undervisningstilbud i Nordstjernen bliver sendt i høring hos forældrebestyrelsen i dagplejen og skolebestyrelsen på Pilehaveskolen fra den 8. maj til den 20. maj 2025

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Godkendt.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

I Vallensbæk Kommune oplever man, ligesom flere andre kommuner, en væsentlig stigning i antallet af børn, der har brug for et specialundervisningstilbud, samtidig med at udbuddet af specialundervisningstilbud er begrænset. Det er derfor en udfordring at finde relevante specialundervisningstilbud til nogle af børnene.

Derfor er der behov for at oprette et tilbud lokalt. Med et lokalt specialundervisningstilbud vil børnene få mulighed for at gå på en skole tæt på deres hjem, fritidstilbud og kammerater.

Forvaltningen anbefaler at udvide kommunens egen tilbudsvifte med oprettelse af nyt specialiseret undervisningstilbud for indskolingsbørn. Det vil være en udvidelse, da børnene i målgruppen for det nye tilbud har brug for et mere specialiseret tilbud, end det der kan tilbydes i gruppeordningen på Vallensbæk Skole.

Det nye tilbud vil blive oprettet med plads til fire børn og med mulighed for at udvide med op til tre børn mere over de kommende år. Med en løbende optagelse af tilbuddets børn vil de pædagogiske medarbejdere få mulighed for at opbygge og etablere en god, pædagogisk hverdag, med velkendte rutiner og trykke rammer for børnene.

Rammer for nyt specialiseret undervisningstilbud

De børn, som aktuelt har brug for et specialiseret undervisningstilbud, er børn som har udfordringer indenfor autismespektret og generelle indlæringsvanskeligheder, oftest med tillægsudfordringer som for eksempel ADHD. De har behov for tydelige, forudsigelige rutiner og et afskærmet miljø med tæt voksenstøtte.

Det pædagogiske personale skal have specialpædagogiske kompetencer, og det nye tilbud skal have tilknyttet brede tværfaglige kompetencer, som for eksempel PPR og fysio- og ergoterapeuter.

Det specialiserede undervisningstilbud skal være afskærmet fra det nærliggende almenmiljø og have gode muligheder for afskærmede udearealer. Matriklen skal have mange små lokaler, så børnene kan trække sig fra fællesområdet til eget lokale.

Center for Børn og Unge har besigtiget flere placeringer i eksisterende bygninger på skole- og dagtilbudsområdet.

Forvaltningen foreslår på baggrund af gennemgangen af bygningerne, at det nye specialiserede undervisningstilbud bliver fysisk placeret i Nordstjernen, som er den ene af de to matrikler, som dagplejen råder over til legestue.

Nordstjernen har et etableret børnemiljø, som passer til målgruppen, og der er et afskærmet udemiljø. Ved placering på Nordstjernen vil det ledelsesmæssige ansvar blive placeret hos Pilehaveskolen.

For nuværende er det nye dagtilbud, Stjernegården, midlertidigt placeret i Nordstjernen. Stjernegården forventes at stå færdig i sensommeren 2025, og Nordstjernen vil derefter kunne benyttes af det nye undervisningstilbud.

Indflydelse på dagplejen

Forslaget vil betyde, at dagplejen ikke kan afholde legestue i Nordstjernen fremadrettet. I den forbindelse anbefaler forvaltningen, at dagplejen fortsat kan holde legestue i dagplejens gæstehus, der ligger i umiddelbar forlængelse af dagplejens anden legestue, Sydstjernen.

Ultimo april er der 49 børn i den kommunale dagpleje. 11 af børnene går i en dagpleje beliggende i Vallensbæk nord og 38 børn i Vallensbæk syd. Aktuelt bruger alle dagplejere Sydstjernen og Gæstehusets faciliteter til legestue.

Der har de seneste år været et fald i antallet af dagplejere, og dermed også et fald i antallet af børn, der bliver passet i dagpleje. Det er derfor vurderingen, at der er plads til alle dagplejebørn i Sydstjernens lokaler.

Lederen af dagplejen har beføjelser til at træffe beslutning om, hvordan legestuen og om legestuen skal afholdes den enkelte dag – ud fra hensynet til de enkelte børn og medarbejdere. Dette betyder også, at leder af dagplejen i dialog med medarbejderne kan finde alternativer til at oprette børnefællesskaberne fra legestuegruppen. Det kan for eksempel være mindre grupper eller at benytte andre mulige mødesteder i kommunen.

Videre proces

Oprettelse af et nyt, specialiseret undervisningstilbud skal godkendes af Børne- og Kulturudvalget og skal herefter i høring i bestyrelserne.

I løbet af høringsperioden vil forvaltningen invitere repræsentanter fra forældrebestyrelsen i dagplejen og skolebestyrelsen på Pilehaveskolen til et fælles møde, hvor forslaget kan blive gennemgået. Formålet med mødet er, at bestyrelserne kan stille spørgsmål til forslaget, og at der kan blive sat en fælles dialog i gang.

Når høringen er afsluttet, bliver anbefalingen sendt til endelig godkendelse i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

I det interne tilbud er taksten pr. barn forventet 670.000 kr. om året, mens befodringsudgiften er afhængigt af tilbuddets placering.

For et eksternt tilbud er taksten pr. barn forventet 670.000 kr. om året, mens befodringsudgiften forventet er 425.000 kr. om året.

Helårsudgiften til undervisning er forventet på 2.480.000 kr. inkl. skolefritidsordning (i 2025-niveau), når der er fire børn i tilbuddet. Udgifter og indtægter vil blive indarbejdet i budget 2025 og overslagsårene.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Forældrebestyrelsen i dagplejen og skolebestyrelsen på Pilehaveskolen vil blive inviteret til et møde med forvaltningen, hvor forslaget kan blive gennemgået.

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil Center for Børn og Unge gå i dialog med forældre til børn som er inden for målgruppen af det nye specialiserede undervisningstilbud.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven paragraf 3, stk. 2 og paragraf 20, stk. 5.

BILAG:

1 - 1788735 Åben Grundplan - Nordstjernen

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 7: Nye sagsbehandlingsfrister på Børne- og Kulturudvalgets område - efter høring

25/787

Beslutningstema

Børne- og Kulturudvalget godkendte den 5. marts 2025 en række frister for sagsbehandlingen i forskellige sociale sager. Fristerne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside, så borgerne kan se, hvilken maksimal sagsbehandlingstid de kan forvente i forskellige sagstyper.

Fristerne har nu været i høring i Handicaprådet og bliver forelagt til endelig godkendelse.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Job, Organisation og Ledelse indstiller,

- at forslaget til nye sagsbehandlingsfrister bliver godkendt efter høring i Handicaprådet

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Godkendt.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal på en lang række sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til en afgørelse skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside. Borgerne kan dermed se, hvilken sagsbehandlingstid de maksimalt kan forvente i de forskellige sagstyper.

I 2023 godkendte Børne- og Kulturudvalget sagsbehandlingsfrister på en lang række områder. Fristerne er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Forvaltningen er via en henvendelse fra Ankestyrelsen blevet opmærksom på, at de godkendte og offentliggjorte frister ikke er tilstrækkelige.

Forvaltningen har derfor gennemgået den relevante lovgivning og fundet en række yderligere sagstyper, hvor der skal fastsættes sagsbehandlingsfrister. Det gælder både på Social- og Sundhedsudvalgets, Børne- og Kulturudvalgets og Økonomiudvalgets område.

I marts måned forelagde forvaltningen parallelle sager for de tre udvalg med forslag til nye (og nogle få ændrede) frister på udvalgenes respektive områder.

Børne- og Kulturudvalget godkendte den 5. marts 2025 følgende sagsbehandlingsfrister:

Område	Lovgivning	Sagsbehandlingsfrist
Center for Børn og Unge		
Fritagelse for et sundt frokostmåltid	Dagtilbudslovens § 16 a, stk. 3	4 uger
Økonomisk fripladstilskud til plads i hhv. SFO og klub	Dagtilbudslovens § 63, nr. 2, jf. folkeskolelovens § 50, stk. 2 (SFO), og dagtilbudslovens § 76, stk. 1, nr. 1 (klub)	15 dage

Område	Lovgivning	Sagsbehandlingsfrist
Socialpædagogisk fripladstilskud til plads i dagtilbud, SFO eller klub	Dagtilbudslovens § 43, stk.1, nr. 4 (dagtilbud), § 63, nr. 4, jf. folkeskolelovens § 50, stk. 2 (SFO), og dagtilbudslovens § 76, stk. 1, nr. 2 (klub)	15 dage
Behandlingsmæssigt fripladstilskud til plads i SFO eller klub	Dagtilbudslovens § 63, nr. 2, jf. folkeskolelovens § 50, stk. 2 (SFO), og dagtilbudslovens § 76, stk. 1, nr. 1 (klub)	15 dage

Fristerne har nu været i høring i Handicaprådet, sådan som Børne- og Kulturudvalget besluttede. Handicaprådet har ikke haft bemærkninger.

Forvaltningen indstiller derfor, at fristerne nu bliver endeligt godkendt.

Fristerne bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Fristerne bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven (vedr. frister), dagtilbudsloven og folkeskoleloven.

BILAG:

1 - 1788559 Åben Høringssvar fra Handicaprådet

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 8: Samarbejde med foreningerne i Vallensbæk

25/1311

Beslutningstema

Orientering om samarbejde med foreningerne i Vallensbæk Kommune.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Sundhed, Familie, Social og Fritid indstiller,

- at orienteringen om samarbejde med foreningerne i Vallensbæk Kommune bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Taget til efterretning.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Forenings- og Frivillighedsudvalget får hvert år fremlagt opgørelser for antallet af medlemmer i foreninger, der er hjemmehørende i Vallensbæk Kommune. Opgørelserne dækker både folkeoplysende foreninger og øvrige foreninger. Se vedlagte bilag.

Tallene fra januar 2025 viser, at der er 44 aktive folkeoplysende foreninger med i alt 8.127 medlemmer. Der er bl.a. foreninger indenfor idræts-, spejder- og kulturområdet som er godkendt efter folkeoplysningsloven og som kan modtage tilskud til medlemmer under 25 år.

Der er 28 øvrige foreninger med i alt 6.038 medlemmer. Det er bl.a. foreninger inden for ældre-, kultur-, social-, sygdoms- og sundhedsområdet. Foreningerne søger typisk om tilskud til frivilligt socialt arbejde via servicelovens § 18.

Foreningerne går på tværs af kommuner og medlemstallene er derfor ikke dækkende for hvor mange vallensbækborgere der er aktive. Der er medlemmer fra andre kommuner i foreningerne i Vallensbæk Kommune og vallensbækborgere er medlemmer i foreninger i andre kommuner.

Vallensbækforeningerne er repræsenteret i Forenings- og Frivillighedsudvalget. Ud af udvalgets 16 medlemmer er 10 valgt af foreningerne, 3 er politisk udpeget og 3 kommer fra henholdsvis Vallensbæk Seniorråd, Handicaprådet og Brugerrådet på Idrætscenteret.

Det er Forenings- og Frivillighedsudvalget, der bl.a. godkender ansøgninger om folkeoplysende foreninger, fordeler medlemstilskud og lokaler ifm. sæsonfordelingen, udvælger prismodtagere til frivillige priser og bevilger tilskud til foreningerne fra udvalgets puljer. Det er også Forenings- og Frivillighedsudvalget, der drøfter nye initiativer mm. på foreningsområdet og bl.a. udbyder kurser med emner som går på tværs af foreningerne. De seneste kurser har omhandlet inklusion af alle børn i foreningerne og fundraising.

Foruden dette udvalg er der også nedsat et Brugerråd på Idrætscenteret, som drøfter drift og nye tiltag i tilknytning til Idrætscenteret og svømmehallen.

Foruden de etablerede samarbejdsfora har Center for Sundhed, Familie, Social og Fritid og Center for børn og Unge også et løbende samarbejde med foreningerne.

- Når der afholdes større kommunale arrangementer, bliver alle foreningerne inviteret til at deltage. Foreningerne kan f.eks. byde ind med en aktivitet eller salg af forplejning. Til sidste års Høstfestival var Bordtennisklubben, Vallensbæk, Rulleskøjteforening, børneteateret Zebragruppen, Lions, Menighedsplejen, Ældresagen, Fotoakrobaterne, Vallensbæk Kunstforening og Alzheimerforeningen med.
- Der samarbejdes om to ugers Åben Fællesskab, hvor borgerne kan prøve aktiviteter i de foreninger, der gerne vil have nye medlemmer eller bare vil vise deres aktiviteter frem. I 2024 deltog 27 foreninger og fællesskaber med 41

tilbud.

- Der kan indgås partnerskabsaftaler med foreninger, der løfter opgaver i samarbejde med forvaltningen. F.eks. aktiviteter i aktiv vinterferie og seniorgymnastik i samarbejde med Vallensbæk Gymnastik & Fitness.
- Foreningerne kan henvende sig og få sparring af henholdsvis idrætskonsulent eller kulturkonsulent. Det kan f.eks. være om ønskede udviklingstiltag eller opståede problemer i foreningen.
- Kommunens sundhedskonsulenter kan komme på besøg og holde oplæg. Det kan f.eks. være oplæg om brug af rusmidler, som senest er blevet holdt for sammenslutningen af foreninger i VI39.
- Kultur- & Borgerhuset samarbejder bl.a. med ældresagen om IT-hjælp, med repair-cafeen og med kunstforeningen, som laver løbende udstillinger.
- Skolerne samarbejder med Ældresagen om børnehavetanter/onkler, læsetanter/onkler og sprogteranter/onkler. Læsetanter/onkler er også inviteret til fælles-dagene i forbindelse med Sommer Camp.
- Svømmeundervisningen i daginstitutionerne og skolerne sker i samarbejde med svømmeklubben VI 39 SWIM.
- Ungdomsskolen samarbejder med foreninger om fritidsfag og sommerferieaktiviteter
Vallensbæk Vandskiklub, VI 39 Badminton, Vallensbæk Rulleskøjteklub, Sejlklubben, VI 39 Tennis.
- I forbindelse med Åben Skole samarbejder Ungdomsskolen med Vallensbæk Kano- og Kajak Club.
- Ungevejledningen har i år har vi haft et samarbejde med Vallensbæk Fodboldklub.

Center for Sundhed, Familie, Social og Fritid tilbyder fritidsvejledning til børn og unge i alderen 2-17 år i Vallensbæk Kommune. Her kan de få hjælp og vejledning til at finde en fritidsaktivitet, der passer til dem. Fritidsvejledningen tilbyder en samtale med forældre og/eller barn om behov og ønsker for fritidsaktivitet og hjælper med inspiration til forskellige fritidsaktiviteter i lokalområdet. Udover dette kan fritidsvejledningen arrangere en prøvetræning i en forening.

Hvert år bliver der valgt to foreninger ud til kontrolbesøg i henhold til folkeoplysningsloven. Hovedformålet er at tjekke, at foreningens virke bygger på demokratiske principper og at der er procedurer for at indhente børneattester på trænere og frivillige, som er i kontakt med børn under 15 år. På kontrolbesøget drøfter man også de aktuelle udfordringer foreningen står i, hvilke tilbud forvaltningen har og hvilke puljer, foreningen har mulighed for at søge. Vej og Park og Kommunale Ejendomme har også et godt samarbejde med foreningerne om arrangementer og vedligehold af klubhuse.

Hvert år afholder Vallensbæk Kommune en Forenings- og Frivilligfest for alle frivillige i foreningerne. Her bliver frivillige fejret og der uddeles frivilligpriser og idrætspriser til enkeltpersoner og hold der har opnået gode resultater. I år deltog ca. 450 personer i festen.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen støtter op om delvision 4, Fællesskaber på tværs.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

BILAG:

1 Åben Fordeling af medlemmer i de folkeoplysende foreninger i perioden 2024-2025

2 Åben Fordeling af medlemmer i øvrige foreninger i perioden 2024-2025

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 9: Opgradering og begrønning af udearealerne på Egholmskolen

25/1908

Beslutningstema

I budget 2025 har Kommunalbestyrelsen afsat midler til at opgradere og begrønne udearealerne på Egholmskolen. I denne sag bliver projektforslag fremlagt til godkendelse.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Teknik indstiller,

- at projektforslaget for udearealerne for Egholmskolen bliver godkendt

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2023 er det besluttet, at gårdarealerne på de tre folkeskoler bliver renoveret og ændret til grønne og klimavenlige udearealer med skolegårde, der åbner sig op mod omverdenen og bliver tænkt som grønne lærings-, dannelses- og opholdsrum.

Der er i budget 2023 afsat 2. mio. kr. i hvert af årene 2023, 2024 og 2025.

Beløbene er ikke fordelt mellem skolerne, men bliver i stedet fordelt efter behov og med følgende prioritering: 1. Pilehaveskolen 2. Egholmskolen og 3. Vallensbæk Skole.

Projektforslaget er blevet til på baggrund af brugerinddragelse i 2024/25 med repræsentanter for elever, medarbejdere, skolebestyrelse og skoleledelse. Etablering af aktiviteter som gynger og boldbur udspringer fx af et ønske fra elevrådet, som er blevet konkretiseret i et samarbejde mellem elevråd, skolebestyrelse og medarbejdere, og forhold omkring begrønning er blevet konkretiseret i et samarbejde mellem skolebestyrelse, elevrådsrepræsentanter og Vej og Park.

Projektforslaget foreslår følgende initiativer til renovering og begrønning af udearealerne på Egholmskolen.

Oversigt over de 11 nye initiativer:



1. For at byde eleverne velkommen skrives der på asfalten med termoplast: 'Velkommen til Egholmskolen'.
2. Der lægges yderligere en række 50x50 betonfliser, hvilke vil fremme fremkommeligheden ved cykelstativerne.
3. Ny multibane (19,5 m x 10 m)
Der lægges nye fliser omkring den nye bane. (Ca. 60 m²)
4. Underbeplantning ryddes. (Evt. slotsgrus med kraftig fiberduk)
5. Nye klatreplanter på stålskærme. (Der skal laves en teknisk løsning, som sikrer nok vand til planterne).
6. Siddeplads etableres ved tidligere vandpost. Der beklædes med siebne trælægter.
7. 2. stk. fugleredegynge og 2. stk. hængekøjer. Faldunderlaget består af gummifliser.
8. Nye cykelstativer og ny opstilling. Der plantes 11 nye søjletræer.
9. Siddepladser med plantekummer (Rosenlund-serien fra HAGS)
10. Ny belægning, samt nye cykelstativer (Ca. 100 m²) Der plantes buske omkring belægningen.
11. Ny belægning, samt nye cykelstativer langs bygningen (ca. 140 m²).
Der plantes 2 stk. træer i belægningen.

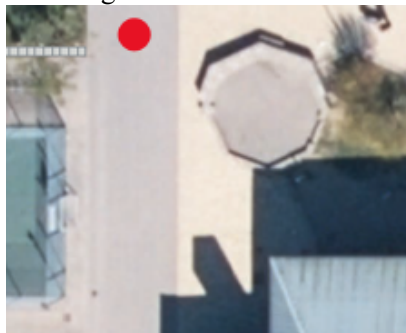
Initiativ 1: Velkommen-skilt

Mange elever bruger den nordlige indgang til skolen. For at byde eleverne velkommen og signalere, at denne indgang også er en officiel indgang, er det foreslået, at der bliver lavet et tryk med termoplast på asfalten (markeret med rød prik), hvor der står 'Velkommen til Egholmskolen'.

Fremkommelighed ved cykelstativerne

For at forbedre fremkommeligheden for både cyklister og fodgængere ved de meget brugte cykelstativer, anlægges der yderligere en række 50 x 50 cm betonfliser ved cykelstativerne nord for det eksisterende boldbur.

Placering af "Velkommen-skilt":



Eksempel på tryk med termoplast:



Initiativ 2: Ekstra fliserække ved cykelstativer

Da det kan være svært at komme frem med sin cykel, etableres der en ekstra fliserække ved de eksisterende cykelstativer.

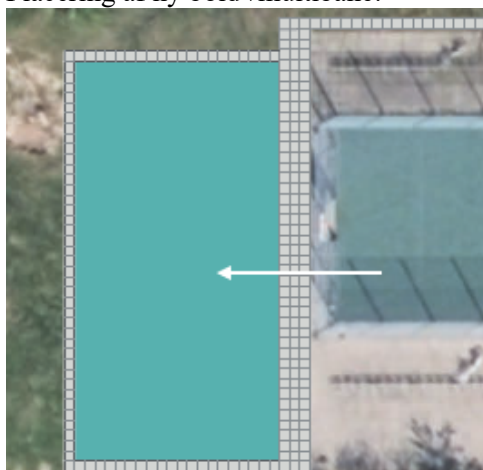
Ekstra fliserække ved cykelstativer:



Initiativ 3: Ny multibane

Eleverne fra 0.-6. klasse mangler mulighed for et sted til udendørsboldspil, så derfor etableres der en ny bold-/multibane ved siden af den eksisterende bane. Banen måler 19,5 x 10 m og er indhegnet, og der lægges betonfliser rundt om banen.

Placering af ny bold-/multibane:



Initiativ 4: Rydning af beplantning

Underbeplantningen ryddes under de eksisterende træer, hvilket vil gavne træernes sundhed, forbedre fremkommeligheden ved cykelstativerne samt skabe mere lys og åbenhed på området.

Et mere stilrent udtryk skabes ved at rydde buskadset under træerne.



Initiativ 5: Klatreplanter

Ved de eksisterende stålskærme bliver der plantet klatreplanter, som med tiden vil give skolegården et mere grønt udtryk. For at kunne plante skal der skæres hul i asfalten, og der bliver sat en kantsten rundt om plantehullet.

Der kommer ikke naturligt nok regnvand til stedet, hvor planterne skal stå, og derfor er der udtænkt en løsning på problemet, hvor en bred tagrende med en længde på ca. 1 meter fanger regnvandet, som derefter bliver ledt ned til planterne ved hjælp af et stålrør. Løsningen er illustreret med rødt på billedet herunder.

Klatreplanter på eksisterende stålskærme i skolegården med vandingssystem:



Initiativ 6: Siddepladser

Da skolen har efterspurgt flere opholdssteder til de ældste elever, bliver den eksisterende vandpost, som ikke længere bruges, beklædt med slebne trælægter, så den fremadrettet kan fungere som et sidde- og opholdsrum.

Placering af nye siddepladser

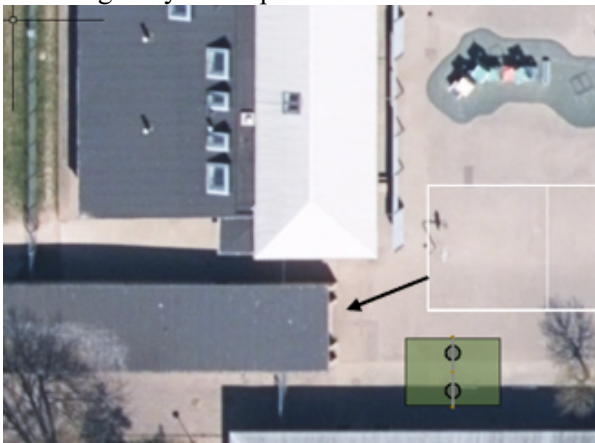
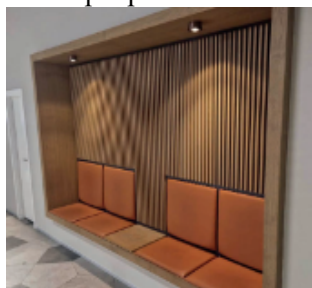


Illustration af træbeklædt siddeplads på tidligere vandpost



Eksempel på træbeklædt siddeplads



Initiativ 7: Fuglerede gynger og hængekøjer

Der opsættes to nye fuglerede gynger og to hængekøjer. Det lovpligtige faldunderlag er i helstøbt gummi.

Fuglerede gynger og hængekøjer



Initiativ 8: Nye træer og cykelstativer

For at udnytte pladsen bedre ved den sydlige indgang til skolen, så bliver der sat nye cykelstativer op på en ny måde i forhold til hvordan de står i dag, så pladsen bliver udnyttet mere effektivt. På pladsen bliver der desuden plantet 11 nye søjletræer, som opdeler cykelstativerne. De eksisterende cykelstativer bliver genbrugt, så vidt det er muligt.

Nye træer og cykelstativer ved hovedindgangen



Initiativ 9: Nye siddepladser og plantekummer

Langs den sydligste del af skolen, hvor der også er optegnet diverse bold- og legebaner, bliver der sat siddemøbler med integrerede plantekummer op, så der også er plads til ophold udover leg og boldspil. Der bliver i alt sat tre grupper med møbler op.

Hjemkundskab har lokaler på denne fløj, og derfor bliver der plantet diverse krydderurter i plantekummerne.

Synsmæssigt vil plantekummerne også bryde det store asfaltareal op, så området vil fremstå mere grønt, hyggeligt og indbydende for eleverne.

Siddepladser med plantekummer



Initiativ 10: Ny belægning, cykelstativer og beplantning

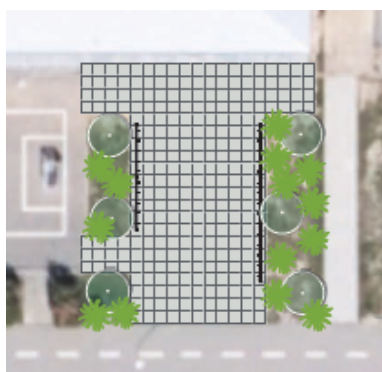
Under coronapandemien benyttede eleverne i de større klasser på Egholmskolen 'havedørene' i deres klasselokaler og parkerede derfor cyklerne ved disse. Dette tiltag har man holdt fast i, da det har været en god aflastning for skolens øvrige cykelstativer.

Det betyder dog, at bevægelsesmønstrene er blevet ændret, og der er behov for flere steder hvor eleverne kan parkere deres cykler (initiativ 10 og 11).

Som vist på billedet, anlægges der et nyt fliseareal, hvor der monteres nye cykelstativer.

På begge sider af det nye areal bliver der plantet buske og nogle mindre træer.

Initiativ 10: Ny belægning, cykelstativer og beplantning



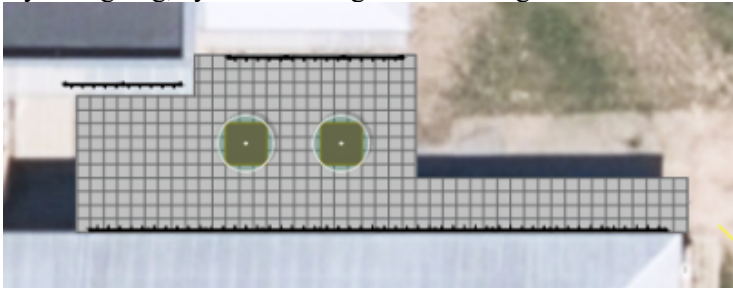
Initiativ 11: Ny belægning, cykelstativer og træer i skolegård:

Mange elever benytter skolegården til cykelparkering.

På grund af trafikken fra eleverne fremstår området i vinterperioden mudret, og den eneste mulighed for at parkere sin cykel er at stille den op ad bygningen. De dårlige forhold betyder også, at der bliver slæbt mudder ind på skolens gulve. For at forbedre forholdene, anlægges gården med fliser, og der bliver etableret to plantehuller i belægningen, hvor der plantes to træer, så området fortsat har et grønt udtryk.

Der bliver sat nye cykelstativer op langs bygningen, hvilket sikrer den bedste fremkommelighed på området. Cyklerne vil stå delvist i tørvejlr under tagudhænget, og bygningen bliver beskyttet mod den slid cyklerne ellers gav murværket ved at være lænet op ad det.

Ny belægning, cykelstativer og træer i skolegård.



Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Der er afsat 1,5 mio. kr. til Egholmskolens skolegård og udearealer i 2025. Alle de 11 initiativer kan blive etableret for det afsatte budget.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Tiltaget støtter delvision 5, ”Et udviklende børne- og ungeliv”, hvor det er vigtigt, at børn og unge trives, og delvision 2, ”Grønt byliv med central beliggenhed”, hvor naturen bliver tænkt ind i byrummene.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 11 - Bæredygtige byer og lokalsamfund
Vi skal gøre byer, lokalsamfund og bosættelser inkluderende, sikre, robuste og bæredygtige

Kommunikation

I samarbejde med Egholmskolen vil der løbende blive kommunikeret om projektet.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

BILAG:

1 - 1785876 Åben Bilag_Projektforslag_080425

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 10: UngekulturHuset – Orientering om idéoplægsfasen

25/2263

Beslutningstema

Orientering om opstart af den første fase – idéoplægsfasen – til etablering af et ungekulturhus.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Ejendomme, Projekter og IT indstiller,

- at orientering om idéoplægsfasen til Ungekulturhuset bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Taget til efterretning.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i Budget 2023 at afsætte midler til et ungekulturhus.

Et sted hvor Ungdomsskolen, Musikskolen og Juniorklub kunne blive samlet og hvor ungdommen i Vallensbæk kender hinanden på tværs og har et sted, hvor de kan mødes og lave aktiviteter sammen. Målet er gode rammer for de unge og fællesskaberne omkring dem.

Ungekulturhuset skal etableres ved Gammelgårds Have i området omkring Idrætscentret og den ny svømmehal for at udnytte byrummet og de gode, eksisterende faciliteter.

Som opstart på projektet et nyt ungekulturhus skal der i 2025 udarbejdes en vision og et idéoplæg. Der er blevet indhentet tilbud på udvikling af vision og idéoplæg for Ungekulturhuset. Rådgiverne blev valgt ud fra en markedsundersøgelse af de bedst egnede rådgivere til idéoplægsfasen baseret på deres reference, bemanding og pris.

Idéoplægsfasen er tildelt rådgiveren Keingart som har god erfaring med at udvikle visioner og idéer for multifunktionelle samlingssteder for unge.

Idéoplægsfasen opstarter i foråret 2025 og forventes afsluttet ultimo 2025, og der er særligt fokus på at inddrage unge, finde inspiration til at tænke nyt og give de unge mulighed for at komme med konkrete ideer og bidrag til det kommende ungekulturhus.

Processen for idéoplægget indeholder fem faser:

- Fase 1: Planlægning af inddragelsesproces og udarbejdelse af interessentanalyse. Der indhentes oplysninger om byggegrunds- og miljøforhold
- Fase 2: På baggrund af Fase 1 udarbejdes forskellige profilscenarier med sammensætning af aktiviteter som Ungekulturhuset kan indeholde. Der afholdes Idé café med deltagelse af de unge hvor profilscenarierne fremlægges
- Fase 3: Udvikling af forskellige bygningsscenarier på baggrund af interessenternes idéer og holdninger til profilscenarierne
- Fase 4: Udarbejdelse af syntese og skitseforslag
- Fase 5: Udarbejdelse af endeligt Idéoplæg som omfatter udviklingsforløbene fra Fase 1 til 5

I de forskellige faser vil der blive indhentet inspiration, viden og erfaringer fra bl.a. andre kulturfaciliteter, ungehuse, videnshubs og Center for Ungdomsforskning.

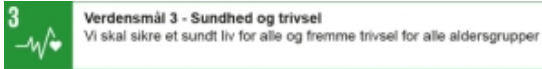
Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Der er i 2025 afsat 1 mio.kr. til projektet. Det samlede budget er 61 mio kr.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ungekulturhuset hænger sammen med delvision 4, Fællesskaber på tværs, hvor der er fokus på rum og rammer til at udfolde fællesskab og engagement, og også sammen med delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv, hvor børn og unge skal opleve, at de er en del af et fællesskab, hvor man tager vare på hinanden.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Kommunikation

Der bliver kommunikeret om projektet, når det er relevant i forhold til målgruppen og øvrige interessenter.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 11: Multihal ved Idrætscentret (Hal 3) - fremrykning af anlægsmidler

25/2279

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen har afsat midler til en multihal (Hal 3) ved Idrætscentret. Det samlede beløb er afsat i 2028, og der bliver derfor søgt om at fremrykke nogle af midlerne til 2025, så arbejdet med at udvikle ideer og oplæg kan blive sat i gang.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Å
Center for Ejendomme, Projekter og IT indstiller,
Å

- at der bliver meddelt tillægsbevilling til anlægsbevilling og afgivet røddighedsbeløb på 0,4 mio. kr. i 2025 vedrørende anlægsprojektet "Multihal ved Idrætscentret (Hal 3)" på deltema 8.3 til udarbejdelse af idøoplæg

Å

- at der bliver meddelt tillægsbevilling til anlægsbevilling og afgivet røddighedsbeløb på -0,4 mio. kr. i 2028 vedrørende anlægsprojektet "Multihal ved Idrætscentret (Hal 3)" på deltema 8.3 til udarbejdelse af idøoplæg

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Å
Cille Wiborg Rindrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i Budget 2025 afsat 30 mio. kr. i 2028 til en multihal ved Idrætscentret med plads til både gymnastik-, kulturelle og ungdomsarrangementer. Tanken er, at det skal være et mødested med mange anvendelsesmuligheder. Placeringen er bag hal 2, og det er ikke nødvendigvis en højloftet hal, men kan rumme lokaler på 2. sal.

Å
For at komme i gang med arbejdet med en multihal ligger denne sag op til, at der bliver fremrykket 0,3 mio. kr. til 2025, så arbejdet med ideoplæg mm. kan komme i gang.

Å
En ny multihal ved Idrætscentret med plads til både sports-, kulturelle og ungdomsarrangementer kan samle de mange aktiviteter og styrke områdets profil som et mødested, hvor man kan dyrke sport, være aktiv og mødes på tværs. Området gennemgår allerede en udvikling med ny forhal til Idrætscentret, nye udearealer og en ny svømmehal. Der er dermed synergi i, at multihallen bliver placeret her tæt på andre faciliteter inden for sports- og fritidsliv.

Å
Det vil være naturligt at tænke disse helheder ind i udarbejdelsen af idøoplægget til Multihal ved Idrætscentret (Hal 3), og også at tænke det sammen med Ungekulturhuset og den samlede udvikling i området.

Å
Der er mange fordele ved at udarbejde og arbejde med begge idøoplæg "Multihal og Ungekulturhuset - samtidig, da flere funktioner og behov kan blive tænkt sammen i et helhedsperspektiv. På den måde kan man opnå synergieffekter i de processer, der skal være omkring inddragelse af interessenter, scenarier for målgrupper og brug af husene, afholdelse af idøcafeer, udarbejdelse af skitseforslag m.m.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Der er i alt afsat 30 mio. kr. i 2028, og der ønskes fremrykning af 0,4 mio. kr. til arbejdet med udarbejdelse af idøoplæg i 2025.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Multihallen hænges sammen med delvision 4, Fællesskaber på tværs.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Afbud Cille Wiborg Årndrup

Punkt 12: BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Tillægsbevillinger

25/2260

Beslutningstema

Som led i kommunens samlede økonomistyring fremlægger Center for Økonomi og Indkøb budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 vedrørende drift på Børne- og Kulturudvalgets område. Der er ingen afvigelser ved denne budgetopfølgning.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at budgetopfølgningen bliver godkendt
- at de nuværende aktivitetstal i budgetopfølgningen på udvalgets område bliver evalueret, og at udvalget kommer med eventuelle ønsker til nye aktivitetstal til at erstatte eller supplere de eksisterende aktivitetstal

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Indkøb fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 vedrørende drift hvor der på Børne- og Kulturudvalgets område samlet set ikke forventes afvigelser.

En god økonomistyring er en forudsætning for, at Vallensbæk Kommune kan realisere visionerne og målene i kommunens udviklingsstrategi. Som led i kommunens økonomistyring er der 4 årlige økonomiopfølgninger på driften, hvor dette er opfølgning nr. 2 i 2025.

Der er følgende opmærksomhedspunkter

- Der forventes på nuværende tidspunkt merudgifter på deltema 1.3 Børn og Unge med særlige behov vedrørende befordring til specialundervisning. Forvaltningen følger de økonomiske konsekvenser tæt og vil frem mod budgetopfølgningen pr. 30. juni 2025 komme med et bud på et korrigeret budget for 2025.

Handleplan for Musikskolen

Ved bevillingsoverførselssagen 2024-2025 godkendte Kommunalbestyrelsen, at Musikskolen skulle udarbejde en handleplan på baggrund af et merforbrug i 2024. Efterfølgende har det vist sig, at merforbruget skyldtes en fejl i opgørelsen af elevtallet. Forvaltningen har nu rettet elevtallet, hvilket har medført, at Musikskolens budget skulle have været højere end forudsat, da beslutningen om handleplanen blev truffet. Efter korrektionen holder Musikskolen sig inden for bevillingsoverførselsreglerne, og der skal derfor ikke udarbejdes en handleplan.

Evaluering af aktivitetstal

Som varslet i forbindelse med sagen på Økonomiudvalgets møde den 15. januar 2025 og Kommunalbestyrelsens møde den 22. januar 2025 om tidsplan og indhold af budgetstyringen i 2025 skal de enkelte udvalg i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 evaluere, om de er tilfredse med de nuværende aktivitetstal på deres områder, eller om udvalget ønsker konkrete aktivitetstal erstattet af andre.

Aktivitetstallene har indgået i budgetopfølgningerne over en årrække. I den forbindelse har udvalgene mulighed for at komme med konkrete ønsker til nye aktivitetstal. På Børne- og Kulturudvalgets område indgår følgende aktivitetstal pt. i budgetopfølgningen:

- Dækningsgrad - dagtilbud

- Antal børn i dagtilbud
- Antal elever i skolerne
- Dækningsgrad – skolefritidsordninger
- Antal børn i skolefritidsordninger
- Dækningsgrad – juniorklub
- Antal børn i juniorklub
- Specialklasser – Totalt køb af helårspladser
- Specialklasser/gruppeordninger – Antal købte helårspladser
- Specialskoler – Antal købte helårspladser
- Specialundervisning i dagbehandling – Antal købte helårspladser
- Specialtilbud på kostskoler/efterskoler – Antal købte helårspladser
- Specialklasser – Antal solgte helårspladser
- Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse – Antal købte helårspladser

Der henvises i øvrigt til uddybende bemærkninger i bilaget.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

BILAG:

1 - 1788125 Åben BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Tillægsbevilling

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 13: BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 – Omplaceringer

25/2261

Beslutningstema

Center for Økonomi og Indkøb fremlægger i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 en opgørelse over tekniske omplaceringer mellem fagudvalg og temaer på Børne- og Kulturudvalgets område. Samlet set er de tekniske omplaceringer mellem fagudvalg og temaerne udgiftsneutrale.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at tillægsbevilling på 677.000 kr. til deltema 1.1 Dagtilbud bliver godkendt
- at tillægsbevilling på 840.000 kr. til deltema 1.2 Skoler og skolefritidsordninger bliver godkendt

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Indkøb har i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 udarbejdet en oversigt, der viser de tekniske omplaceringer mellem fagudvalg og temaer. De tekniske omplaceringer er opgjort særskilt, da de er af rent teknisk karakter og udgør 1.517.000 kr. på Børne- og Kulturudvalgets område. Samlet set er de tekniske omplaceringer udgiftsneutrale for kommunen.

De tekniske omplaceringer vedrører omplacering af budget vedrørende flytning af budget fra centrale puljer under Økonomiudvalget til de øvrige fagudvalg til dækning af barsler og jubilæum.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

De tekniske omplaceringer mellem fagudvalg og temaer udgør 1.517.000 kr. på Børne- og Kulturudvalgets område, men er udgiftsneutrale for kommunen, da merudgiften på udvalgets område bliver modsvaret af mindreudgifter på Økonomiudvalgets område.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Center for Økonomi og Indkøb orienterer driftsstederne.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

BILAG:

1 - 1788127 Åben BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Omplaceringer

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 14: BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 – Anlæg

25/2262

Beslutningstema

Center for Økonomi og Indkøb fremlægger budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 vedrørende anlæg på Børne- og Kulturudvalgets område.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Økonomi og Indkøb indstiller,

- at budgetopfølgningen bliver godkendt

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 07-05-2025

Anbefalet.

Cille Wiborg Ørndrup havde meldt afbud til mødet. Der var ikke indkaldt en stedfortræder.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Indkøb fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 vedrørende anlæg på Børne- og Kulturudvalgets område hvor der ikke forventes afvigelser på anlægsprojekterne ”Ny daginstitution” og ”Opgradering og forskønnelse af skolernes udearealer”. Begge anlæg forventes afsluttet i 2025.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

BILAG:

1 - 1788131 Åben BKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Anlæg (12691/25) (H)

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 15: Meddelelser fra formanden

Meddelelser

- Orientering om ansøgning til Skolemadspuljen
- Kids Tour

Afbud Cille Wiborg Ørndrup

Punkt 16: Elektronisk underskriftsside

Afbud Cille Wiborg Ørndrup