

REFERAT Børne- og Kulturudvalget d. 13-01-2021

Mødedato Onsdag d. 13. januar 2021 kl. 08:00

Mødested Virtuelt

Mødedeltagere Ricky van Overeem, Søren Wiborg, Erdal Colak, Kenneth Kristensen
Berth, Marianne Friis-Mikkelsen, Lene Holm Gamborg, John
Sørensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Nøgletal for folkeskoleområdet 2019/2020.....	4
Status på ulovligt fravær i folkeskolen - januar 2021.....	6
Orientering om model for lovbundne minimumsnormeringer i dagtilbud.....	8
Optimering af udearealerne ved daginstitutionerne i forbindelse med Covid-19.....	11
Drøftelse og evaluering af distriktsmodellen på 0-18 års området.....	14
Orientering om status på Covid-19 på Børne- og Kulturudvalgets område - januar 2021.....	17
Meddelelser fra formanden.....	18
Elektronisk underskriftside.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Børne- og Kulturudvalget skal godkende mødets dagsorden.

Indstilling

Udvalgsformanden indstiller til Børne- og Kulturudvalget

- at godkende dagsordenen

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Gruppe A fremsatte følgende ændringsforslag:

”Sag nr. 4 og sag nr. 6 ændres fra efterretningssager til godkendelsessager.”

Ændringsforslaget blev sat til afstemning.

For stemte gruppe A (2 stemmer) og gruppe O (1 stemme), i alt 3 stemmer.
Imod stemte gruppe C (4 stemmer).

Ændringsforslaget var hermed ikke godkendt.

Punkt 2: Nøgletal for folkeskoleområdet 2019/2020

15/5252

Beslutningstema

Status på nøgletal for folkeskoleområdet 2019/2020.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om nøgletal på skoleområdet for 2019/2020 bliver taget til efterretning

Steen Liljegren, Center for Børn og Unge, deltager under behandlingen af punktet i Børne- og Kulturudvalget og præsenterer nøgletallene.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte gruppe C (4 stemmer).

Imod stemte gruppe A (2 stemmer) og gruppe O (1 stemme), i alt 3 stemmer.

Indstillingen var hermed taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvert år bliver Børne- og Kulturudvalget orienteret om status på de afsluttende karakterer i folkeskolen.

Folkeskolernes afgangsprøver blev aflyst i 2020 som følge af COVID-19, og det blev besluttet, at elevernes prøvekarakterer i skoleåret 2019/2020 udgøres af elevernes afsluttende standpunktskarakterer. Dette medfører en væsentlig ændring af datagrundlaget sammenlignet med tidligere år, men er fortsat sammenligneligt med andre kommuner.

Sammenfattende konklusioner for skoleåret 2019/2020:

- Vallensbæks karaktergennemsnit er 7,5 i skoleåret 2019/2020
- Gennemsnittet er 0,8 karakterpoint højere end sidste års gennemsnit, som var på 6,7
- Landsgennemsnit er 7,3 i skoleåret 2019/2020
- Landsgennemsnittet er 0,2 karakterpoint højere end sidste års gennemsnit, som var på 7,1
- Vallensbæk er placeret på en delt 19. plads blandt landets kommuner målt på afgangskarakterer
- Vallensbæk er placeret på en 4. plads blandt alle kommuner, hvad angår andelen af elever med minimum 2 i dansk og matematik – med 99,4 % af eleverne. Det er vigtig parameter, da det er adgangskrav til en erhvervsuddannelse.
- Progressionen i de enkelte fagdiscipliner viser højere gennemsnit i år i alle discipliner – bortset fra mundtlig dansk, der ligger 0,1 under sidste år.
- Særligt observeres markante stigninger i matematik
- Karakterfordelingen viser særligt, at der er markant færre med de laveste karakterer.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5 ”Et udviklende børne- og ungeliv” og det tilhørende mål om, at vi har ambitiøse mål for elevernes afgangresultater herunder at kommunen er blandt de 25 % bedste kommuner i landet.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Punkt 3: Status på ulovligt fravær i folkeskolen - januar 2021

20/5905

Beslutningstema

Status på antal sager med ulovligt fravær i folkeskolen.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om antal sager med elevers ulovlige fravær på 15 procent eller derover i 2020 bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er ved en ændring af serviceloven fra 1. august 2019 indført nye regler vedrørende konsekvenser af elevers ulovlige fravær fra undervisningen i folkeskolen.

Der skelnes mellem tre typer af fravær:

- . Fravær ved sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende.
- . Fravær med tilladelse til ekstraordinær frihed. Ekstraordinær frihed (tilladelse til ekstraordinær frihed kan gives af skolelederne og kan kun ske undtagelsesvis).
- . Ulovligt fravær.

Der er på nuværende tidspunkt ingen familier i Vallensbæk Kommune, der i 2020 har mistet børne- og ungeydelsen som følge af elevers ulovlige fravær fra kommunens folkeskoler. På landsplan var der i november 2020 i alt 270 familier, som havde mistet børne- og ungeydelsen på baggrund af ulovligt fravær.

Lovgivningen var midlertidigt sat ud af kraft i 2. kvartal af 2020 som følge af Covid-19-pandemien. Derfor indeholder denne orientering kun sager i 1. kvartal, 3. kvartal og 4. kvartal af 2020.

Status på fravær over 15 procent på skolerne i Vallensbæk

Egholmskolen - Ingen elever på Egholmskolen har i 2020 haft ulovligt fravær på 15 procent eller derover.

Vallensbæk Skole - Ingen elever på Vallensbæk Skole har i 2020 haft ulovligt fravær på 15 procent eller derover.

Pilehaveskolen - Skolen har i 2020 haft én elev med ulovligt fravær over 15 procent. Det drejer sig om en elev, som er bosat i en anden kommune. Der er foretaget underretning til bopælskommunen, og sagen er under behandling.

Baggrund

Reglerne om ulovligt fravær indebærer, at skoleledere på folkeskoler skal underrette kommunen, når en elev har ulovligt fravær på 15 procent eller derover inden for ét kvartal. Et kvartal følger kalenderåret, og der er derfor forskel på, hvor mange skoledage, der er i de forskellige kvartaler. Derfor kan der også være forskel på, hvor mange dages ulovligt fravær, der skal til, før der skal skrives en underretning. I første kvartal af 2020 svarer 15 procent fravær til 8,6 dage, i tredje kvartal 5,7 dage og i fjerde kvartal 7,8 dage.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5 - Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse

Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Skolerne er løbende i dialog med de familier, hvor det er relevant at forebygge et for højt ulovligt fravær.

Retsgrundlag

Serviceoven §§ 153, stk. 2 og 155 c.

Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.

Punkt 4: Orientering om model for lovbundne minimumsnormeringer i dagtilbud

20/5873

Beslutningstema

Orientering om minimumsnormeringer i dagtilbud og tilhørende initiativer.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om aftale om lovbundne minimumsnormeringer bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Finansloven for 2021 indeholder aftale om minimumsnormeringer i landets dagtilbud - med fuld gennemslagskraft fra 2024. I en ny aftale fra 5. december 2020 er det planen, at der bliver afsat yderligere midler til minimumsnormeringer, der supplerer de midler, der allerede var afsat i finansloven. I aftalen er der også ti initiativer der peger på, hvordan budgetmidlerne samlet set skal anvendes.

Denne sag orienterer om rammen for aftalen samt de 10 initiativer.

I takt med, at lovgivningen til de enkelte initiativer er udarbejdet og træder i kraft, vil Børne- og Kulturudvalget få forelagt en sag om aftalens udmøntning i Vallensbæk Kommunes dagtilbud.

Aftalen om minimumsnormeringer bygger på en såkaldt kommunetildeling, hvor hver kommune får en andel af midlerne svarende til antallet af børn i alderen 0-5 år, og det skal løbende opgøres som en gennemsnitlig normering i kommunens dagtilbud samlet set. Det er endnu ikke endeligt defineret, hvad minimumsnormeringen er, opgjort i antal børn pr. medarbejder. Faktorer som åbningstid og uddannelsesniveau i medarbejdergruppen er endnu ikke indarbejdet i opgørelsesgrundlaget fra lovgivers side. Kommunerne er varslet om, at beregningsmetoden af minimumsnormeringerne vil være færdige i 2021.

Aftalen præciserer, at alle dagtilbud i kommunerne skal leve op til de lovbundne minimumsnormeringer fra 2024, og kommunerne skal godtgøre, at midlerne er anvendt til formålet via revisorpåtegnede regnskaber.

Et led i aftalen er 10 initiativer, der skal medvirke til at øge kvaliteten i landets dagtilbud:

1) Styrkede normeringer i indfasningsårene 2021-2023.

Aftaleparterne har afsat yderligere 200 mio. kr., der forventeligt vil svare til ca. 721.000 kr. i Vallensbæk Kommune.

2) Tilpasningspulje der tager hensyn til kommunernes socioøkonomi.

Kommuner der er blandt den tredjedel af kommunerne i landet, der er svagest stille socioøkonomisk, kan komme i betragtning til yderligere tildeling fra en pulje på i alt 45 mio. kr. Vallensbæk Kommune ligger ikke i målgruppen.

3) Lovkrav om minimumsnormeringer i 2024.

Der stilles lovkrav om, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være en pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestuer og en pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehaver. Opgørelsesmetoden følger den aktuelle normeringsstatistik, der bliver lavet af Danmarks Statistik. Der bliver fortsat arbejdet med opgørelsesmetoder, der kan anvendes ensartet på tværs af kommunerne. Som nævnt ovenfor er faktorer som åbningstid, fordelingen mellem uddannede og ikke uddannede medarbejdere samt hvilke medarbejder der kan tælles med (køkkenpersonale, ledere osv) endnu uafklaret fra lovgivers side. Det bliver også fortsat drøftet, om normeringen fremadrettet skal gøres op på institutionsniveau i kommunerne.

4) Normeringen følger barnets alder.

Kommunerne har forskellige tidspunkter for overgange mellem vuggestue og børnehave. Formålet er, at normeringen skal følge barnet, så en overgang til børnehave før det fyldte 3. år, skal følges af en højere normering i den første tid i børnehave.

5) Udvidet dagtilbudsportal.

Den eksisterende dagtilbudsportal, der drives af Børne og Undervisningsministeriets Uddannelsesstatistik udvides og skal i højere grad vise væsentlige kvalitetsindikatorer, så forældrene kan sammenligne kvaliteten på tværs af landet eller på tværs af en kommune. Det drejer sig bl.a. om informationer på institutionsniveau, herunder om normeringer, andelen af uddannet personale, oprykningsalder mellem vuggestue og børnehave samt alder ved overgang til skolestart, om institutionerne modtager midler fra de statslige puljer til sociale normeringer, sygefravær, personalegennemstrømning mv. Ministeriet arbejder fortsat på den endelige model og en større ensartethed i kommunernes måder at opgøre data på.

6) Fjerne mulighed for at trække overskud ud i privatinstitutioner og nye regler for private pasningsordninger.

Private daginstitutioner kan ikke længere trække overskud af virksomheden og anvende til andet formål. De private pasningsordninger skal i endnu højere grad leve op til gældende lovgivning om fx læreplaner. Vallensbæk Kommune er ikke i målgruppen.

7) Uddannet pædagogisk personale.

Der afsættes midler til en opkvalificeringspulje på 100 mio. kr. i 2023 og 200 mio. kr. i 2024-2030. For at få andel i puljen, skal den enkelte kommune fremvise en plan for at opnå en uddannelsesdækning på mindst 85% eller en forbedring af uddannelsesdækningen på minimum 10%.

8) Mere fleksibel meritpædagoguddannelse.

Det må forventes, at andelen af uddannelsespladser på professionshøjskolerne bliver udvidet i takt med den øgede efterspørgsel på uddannede pædagoger. Et af de midlerne til at øge antallet af uddannede pædagoger bliver en nedsættelse af kravet om relevant erhvervs erfaring fra fem år til to år, for optagelse på meritpædagoguddannelsen.

9) Styrket tilsyn.

Der bliver fastsat tydelige lovkrav med minimumsstandarder for det kommunale tilsyn. Bl.a. anmeldte og uanmeldte tilsyn, tilsyn med længerevarende observationer samt en sikring af uvildighed – herunder aktiv inddragelse af forældrebestyrelserne i tilsynene. Der bliver også etableret et statsligt tilsyn i form af et rejsehold, der kan bistå kommunerne med vejledning om særligt bekymrende forhold lige så vel som en opfølgning på kommunernes efterlevelse af minimumsnormeringerne.

10) Sammenlægning og videreførelse af puljer til sociale normeringer.

De tidligere udmøntede sociale normeringer til dagtilbud med særligt høj andel af forældre med 100% økonomisk friplads, fortsættes og lægges oven i denne aftale. Vallensbæk Kommune er ikke i målgruppen.

I takt med at lovgivningen til de vedtagne initiativer bliver udarbejdet, vil de blive forelagt for Børne- og Kulturudvalget.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Herunder kan man se de samlede forventede midler til øgede normeringer, dels fra finanslov og aftalen per 5. december 2020, og dels fra de midler der blev afsat af kommunalbestyrelsen i budgetaftalen til øgede normeringer. Midlerne er angivet med de ekstra indtægter der følger med, der hvor der er besluttet en øget forældrebetaling.

Midler til øget normering – 2021 og frem

Årstal	Midler fra finansloven 2021 samt midler fra aftale per 5. december 2020	Midler fra budgetaftale for budget 2021 i Vallensbæk til normeringer (inkl. øget forældrebetaling)	I alt for Vallensbæk (kr.)
2021	2.768.000	2.100.000	4.868.000
2022	3.225.000	2.100.000	5.325.000
2023	4.296.000	2.100.000	6.396.000
2024	5.187.000	2.100.000	7.287.000
2025	5.187.000	2.100.000	7.287.000

Vallensbæk Kommunalbestyrelse har derudover afsat 1,2 mio. kr. i budget 2018 til øgede normeringer, 0,4 mio. kr. til sprogindsats i dagtilbud i budget 2019 og 2,1 mio. kr. (inkl. øget forældrebetaling) i budget 2020 til øgede normeringer. Alle er med varig virkning. Der er også modtaget 1,8 mio. kr. i 2020 via finansloven til øgede normeringer.

Midlerne til de øvrige ni initiativer er ikke taget med her, da det er usikkert om Vallensbæk vil få del i disse midler.

Fordelingen af midlerne fra regeringen afhænger dels af Vallensbæks Kommunes børnetal, men også af det samlede børnetal i Danmark. Derfor kan fordelingsnøglen, og dermed beløbet, ændre sig.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

I tråd med delvision 5 – Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Punkt 5: Optimering af udearealerne ved daginstitutionerne i forbindelse med Covid-19

21/26

Beslutningstema

Orientering om udmøntning af de afsatte midler til optimering af daginstitutionernes udearealer i forbindelse med Covid-19.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering af udmøntningen af midler til optimering af udearealerne på 2,5 mio. kr. i kommunens daginstitutioner bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Som følge af Covid-19 og det tilhørende fokus på at være uden for så meget som muligt har daginstitutionerne i Vallensbæk Kommune haft et behov for at få optimeret deres udearealer.

De gode erfaringer med at være endnu mere udendørs med børnene har skabt nye perspektiver på udearealernes muligheder, for børnenes udvikling og for det pædagogiske arbejde. Der er derfor et behov for flere faciliteter på institutionernes udearealer, der kan imødekomme vinterens vejr og temperatur.

Den 25. november 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen derfor at afsætte en pulje til optimering af udearealerne ved kommunens daginstitutioner med henblik på at udearealerne kunne blive brugt endnu mere, særligt i vinterhalvåret.

Forældrebestyrelser og dagtilbuddenes medarbejdere og ledere er blevet inddraget, så løsninger rammer de behov den enkelte institution har.

Generelt har forældre og medarbejdere ønsket, at tilpasninger og optimeringer af udearealerne, blev udført i høj kvalitet, i holdbare materialer, der tilgodeser de relevante alderstrin i den enkelte institution og den enkelte legeplads' indretning.

Den gennemgående tendens i forældre og medarbejderes ønsker er:

- yderligere overdækning på udearealerne, i form af bålhuse, læbygninger og halvtage langs bygninger
- varmt vand i hanerne udenfor
- bedre belysning ved legepladserne og indgangspartierne

Der er afsat en pulje på 2,5 mio. kr. i 2020 til disse arbejder. Klargøring til projekterne i daginstitutionerne er sat i gang i december 2020 med videre udførelse i 2021.

På alle institutioner bliver der etableret:

- Varmtvandsbeholder på udevaske
- Dæmpet belysning ved legepladser
- Ude-stikkontakter
- VVS-arbejde

for 75.000 kr. på hver institution. Derudover bliver der lavet individuelle løsninger i den enkelte institution ud fra den enkelte institutions behov.

Herunder kan man se en samlet oversigt over arbejderne:

Daginstitution og opgaver	Udgifter
Alle institutioner	
Varmtvandsbeholder på udevaske	
Dæmpet belysning ved legepladser	9 x 75.000 kr. = 675.000 kr.
Ude-stikkontakter	
VVS-arbejde	
Nøddeboparken	
Overdækning ved legeplads	100.000 kr.
Nyt skur med lys til legeplads v vuggestue	
Overdækning ved indgang	
Amalieparken	
Tre overdækninger	110.000 kr.
Stien	
Stor overdækning på legepladsen	200.000 kr.
Afskærmning under eksisterende overdækning	
Beklædning på eksisterende overdækning	
Birkely	
To overdækninger	75.000 kr.
Piletræet	
Overdækning	120.000 kr.
Udvidelse af skur på vuggestuens legeplads	
Løkkebo	
Overdækning	250.000 kr.
Renovering af bålhytte	
Reparationer af 'sommerhus' (Eksisterende udhus)	
Syvhøjvænge	
Overdækning og sidebeklædning på tre pergolaer	235.000 kr.
Udvide overdækning ved tagudhæng på legepladserne	
Mejsebo	
Overdækning på legepladsen	100.000 kr.
Sommerfuglen	
Overdækning på legepladsen	85.000 kr.
Udgifter til projekterne	1.950.000 kr.
Uforudsete udgifter	390.000 kr.
Samlede udgifter	2.340.000 kr.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Der er afsat 2.500.000 kr. i 2020.

Klargøring til projekterne i daginstitutionerne blev sat i gang i december 2020 med videre udførelse i 2021.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen har sammenhæng til delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål

Kommunikation

Daginstitutionerne er løbende blevet involveret i processen.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Punkt 6: Drøftelse og evaluering af distriktsmodellen på 0-18 års området

14/8590

Beslutningstema

Drøftelse og evaluering af distriktsmodellen på 0-18 års området som ønsket af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at evaluering af distriktsmodellen bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte gruppe C (4 stemmer).

Imod stemte gruppe A (2 stemmer) og gruppe O (1 stemme), i alt 3 stemmer.

Indstillingen var hermed taget til efterretning.

Gruppe A og Gruppe O havde følgende mindretalsudtalelse:

”Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti kan ikke tage evalueringen til efterretning. Evalueringen viser hvor stort et ledelsesmæssigt vakuum, der er efterladt på skolerne som følge af at skolelederne er blevet integreret i forvaltningen. Evalueringen har efter vores opfattelse ikke i tilstrækkelig grad adresseret spørgsmålet om mobning og sammenhængen til den manglende ledelse på skolerne, som flere mobbesager, der er kørt af helt af sporet, er udtryk for. Der henvises endvidere til at Vallensbæks elever er blandt de 25 pct. bedste i landet, når det gælder elevernes afgangskarakterer. Det beror imidlertid alene på 2020, hvor eleverne ikke var til afgangseksamen men fik årskarakterer overført som eksamenskarakter. Derfor er henvisningen næppe retvisende. Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti ønsker skolelederne tilbage, så vi igen får skoleledere, der først og fremmest er ansvarlige for deres skoler.”

Sagsfremstilling

I Vallensbæk blev der med virkning fra 1. april 2015 etableret en sammenhængende ledelsesstruktur på 0-18 års området. Ambitionen var blandt andet, at ledelsesstrukturen på skoleområdet afspejlede den nærværsorganisation, som i øvrigt kendetegner Vallensbæk Kommune. En sammenhængende ledelsesstruktur skulle medvirke til, at den strategiske ledelse blev decentraliseret, så beslutninger kunne blive truffet så tæt på borgerne - børnene og de unge - som muligt.

Formålet med den sammenhængende ledelsesstruktur er at omsætte de politiske målsætninger for dagtilbuds- og skoleområdet som blandt andet er:

- bedre læringsudbytte for børn i dagtilbud
- fagligt løft af eleverne i skolerne
- elevernes afgangskarakterer placerer skolerne blandt de 25 % bedste i landet
- de unge gennemfører en uddannelse og får en plads på arbejdsmarkedet

Organisering i ledelsesstrukturen

Kommunen er organiseret i tre distrikter efter de naturligt sammenhængende geografiske områder i kommunen. Ét i nord, ét i midt og ét i syd.

Hvert distrikt indeholder én skole med SFO og årgangsopdelte afdelinger, og to til fire dagtilbud. Dertil kommer Ungdomsskolen og Musikskolen som fælles enheder, der går på tværs af distrikterne, og Dagplejen som er organisatorisk placeret i distrikt Midt.

Ansvarsområder i ledelsesstrukturen

Distriktslederen har det strategiske og tværgående ansvar for daginstitutioner og skole i distriktet. Det handler blandt andet om at sikre sammenhæng i børnenes liv gennem tværgående sprogindsatser, åben skole og vellykket brobygning fra

dagpleje til daginstitution, til skole og SFO og videre til uddannelse. Distriktslederen har dermed ansvaret for, at der bliver sikret en rød tråd gennem dagtilbud og skole for det enkelte barn.

Daginstitutionerne har hver deres leder, som har ansvaret for den daglige drift, den pædagogiske praksis, personaleledelse, forældresamarbejdet og økonomi i institutionen.

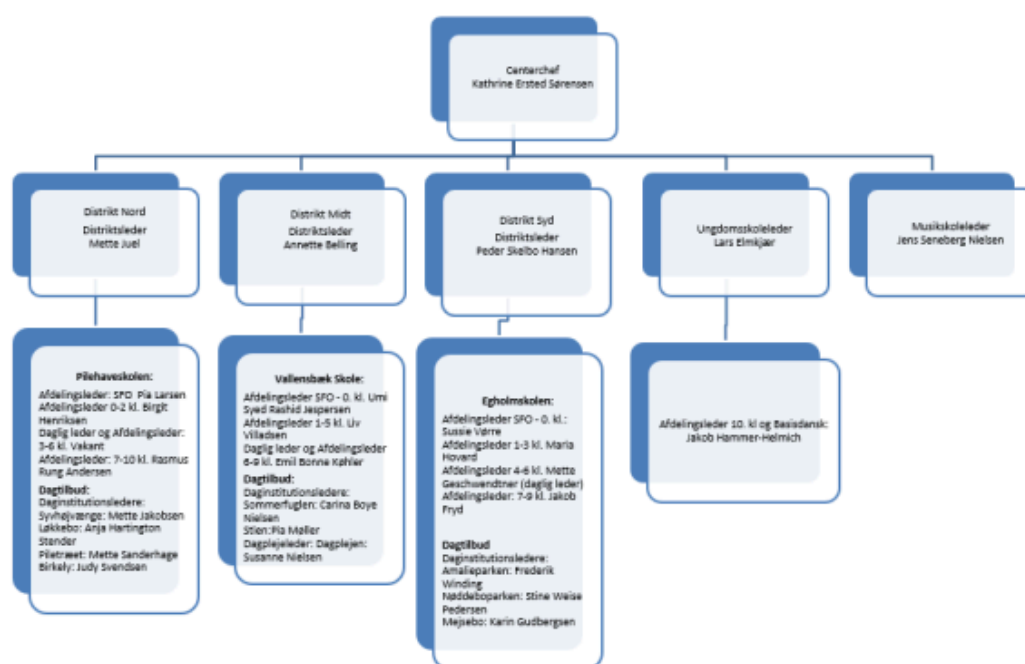
På skolerne, i SFO og i Dagplejen er der afdelingsledere, som har ansvaret for den pædagogiske praksis, forældresamarbejdet og personaleledelse for den gruppe medarbejdere, der er i den enkelte afdeling.

Distriktslederen er personaleleder for lederne i dagtilbuddene og afdelingslederne på skolerne.

Hvert distrikt har et administrativt fællesskab, som er placeret på skolen, der løser administrative opgaver for skole, SFO og daginstitutioner.

Herudover har hvert distrikt et tværfagligt fællesskab, som består af psykolog, talepædagog, socialrådgiver og sundhedsplejerske.

Herunder kan man se organiseringen af ledelsesniveauerne i distriktsmodellen:



Indsatserne fra 2015

Overskrifterne for indsatserne i ledelsesstrukturen var i 2015:

- Tidlig forebyggende indsats i tværfaglige teams, der skal udvikle fælles sprog og metoder: Fra sagstænkning til fokus på barnets udvikling, læring og behov for omsorg
- Overgange – fra dagtilbud til skole og fra skole til ungdomsuddannelse
- Tværgående pædagogiske strategier. Fx sprog, læse- eller naturfagsstrategi
- Distriktsvise koordinerende forældreråd til at sikre sammenhænge mellem indsatserne i distrikterne
- Geografiske distrikter hvor dagtilbuddene og skolen indgår i forpligtende faglige og ledelsesmæssige samarbejder
- Investering i pædagogisk ledelseskraft målrettet de læringsmiljøer børnene er i:
 - Dagtilbudsledere på hver matrikel
 - Afdelingsledere i skolens organisering fx indskoling, mellemtrin, udskoling og SFO/klubber

- Distriktsleder, der binder matrikelledelsen sammen med den strategiske ledelse af området
- En optimering af bæredygtigheden og det faglige miljø i det administrative arbejde – herunder
 - Ledelse af distriktets administration

Status

Ledelsesstrukturen har fungeret i praksis siden 2015, og i denne sag bliver der gjort status over de planlagte indsatser og set på om strukturen har bidraget til at nå de politiske målsætninger.

Seks af de syv ovenstående indsatser er helt eller delvist gennemført. Målet om koordinerende forældreråd er ikke gennemført.

Formålet med ledelsesstrukturen og distriktsmodellen om endnu bedre læringsudbytte for børnene, er helt eller delvist indfriet. Tendensen er, at resultaterne bliver forbedret årligt, og at der sker en løbende udvikling af kvaliteten og indholdet i læringsmiljøerne. Eksempler på dette er det systematiske arbejde med sprogindsatserne i dagtilbuddene og udviklingen i elevernes faglige resultater. Ligeledes ses en stigning i andelen af unge, der gennemfører en ungdomsuddannelse.

Der er dog også resultater, der viser stagnation eller mindre fald. Det er i enkelte fags karakterniveau og i enkelte temaer i trivselsmålingerne. I de tilfælde bliver der iværksat tiltag der skal sikre en positiv udvikling i resultaterne. Der skal arbejdes mere stringent med opfølgningen.

De ledelsesteams der er i distrikterne, er i dag kendetegnet ved et tæt samarbejde, der er båret af en naturlighed/selvfølghed i hverdagens samarbejder på tværs af dagtilbud og skoler med fokus på opgaven og børnene.

Status over ledelsesstrukturen har vist, at målet om en kendt og synlig vej til ledelsen, ikke er indfriet. Det er erfaringen, at der hos forældrene kan opstå tvivl om, hvilken leder en forælder kan henvende sig til, hvis der er brug for det. Det er ikke tilfredsstillende, hvorfor der skal arbejdes videre med den målsætning.

Forældrebestyrelserne skal inddrages i udviklingsarbejdet og pege på tiltag og samarbejdsmetoder, der kan gøre det endnu tydeligere for forældrene og andre interessenter, hvordan kommunikationsvejen er og hvilke ledere, der er hvor. Det er forvaltningen, der har ansvaret for at igangsætte arbejdet.

Samtidig skal forældreindflydelsen styrkes og understøttes af det tværgående perspektiv i distriktet ved, at der udover forældre- og skolebestyrelser, også etableres et koordinerende forældreråd – et distriktsråd, der var et af de oprindelige syv initiativer.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige eller personalemæssige konsekvenser.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen har sammenhæng til delvision 5, Et udviklende børne- og ungeliv.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Verdensmål 4 - Kvalitetsuddannelse
Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Dagtilbudslovens og folkeskolelovens angivelser om forældreindflydelse.

Punkt 7: Orientering om status på Covid-19 på Børne- og Kulturudvalgets område - januar 2021

20/1998

Beslutningstema

Orientering om status på Covid-19.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge og Center for Sundhed, Kultur og Fritid indstiller,

- at orienteringen bliver taget til efterretning

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 13-01-2021

Blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der bliver på mødet orienteret om status på Covid-19 i Vallensbæk med særligt fokus på håndteringen inden for Børne- og Kulturudvalgets område.

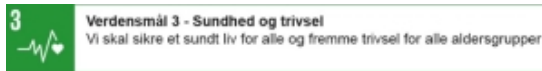
Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til FN's verdensmål



Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Punkt 8: Meddelelser fra formanden

Meddelelser

- Rideakademiet
- Fars Køkkenskole
- Ombytning af pas
- Klubbernes online aktiviteter
- Bogudleveringer under nedlukning
- Idrætscentret

Punkt 9: Elektronisk underskriftside